



**Programa de Regionalización Interuniversitaria
Informe Parcial – Región Turrialba**

“Fortalecimiento empresarial de las microeconomías del Cantón de Turrialba, mediante la estrategia educativa EMPRENDE, 2019”.

Marzo,2020



Contenido

1	Datos generales del proyecto	3
1.1	Nombre del proyecto.....	3
1.2	Fecha de ejecución del proyecto	3
1.3	Año que comprende el informe.....	3
1.4	Ejes estratégicos Regionales a los que responde	3
1.5	Sitios geográficos en que se desarrolla.....	3
1.6	Población meta que atiende.....	4
1.7	Monto aprobado por la universidad y otras instituciones:	5
1.8	Académicas(os) participantes.....	5
1.9	Información de contrataciones externas.....	5
2	Información Técnico - Científica.....	6
2.1	Objetivo amplio.....	6
2.2	Propósito.....	6
2.3	Resultados.....	6
2.4	Matriz de logros según los objetivos indicados en la formulación de la IIDR	7
2.5	Avances individuales de las personas académicas participantes	11
2.6	Reflexión sobre la metodología usada.....	12
3	Productos obtenidos en el período.....	12
3.1	Productos que se esperaban según los resultados.....	13
3.2	Logros y productos no considerados en el diseño original	13
3.3	Limitaciones en el desarrollo del proyecto.....	13
3.4	Recomendaciones.....	14
4	Información presupuestaria	15
5	Anexos.....	17

1 Datos generales del proyecto

1.1 Nombre del proyecto

Fortalecimiento empresarial de las microeconomías del Cantón de Turrialba, mediante la estrategia educativa EMPRENDE, 2019

1.2 Fecha de ejecución del proyecto

Febrero 2019 – Marzo 2020

1.3 Año que comprende el informe

2019-2020

1.4 Ejes estratégicos Regionales a los que responde

Eje Estratégico	Área de Acción
Educación Formal y no formal	Desarrollo de capacidades en las organizaciones de base comunitaria
Económico Productivo	Micro pequeña y mediana empresas (MiPYMES)

1.5 Sitios geográficos en que se desarrolla

Cantón de Turrialba:

1- Distrito de Tres equis, Comunidades:

- San Pablo
- Pacuare

2- Distrito de la Suiza, Comunidades:

- Mollejones
- Pacayitas

- San Vicente

3- Distrito de Tuis, Comunidades:

- San Joaquín

1.6 Población meta que atiende

Una población total de 22 emprendedores representados de la siguiente manera:

Total de Población	
Hombres	8
Mujeres	14

Con los siguientes rangos de edad:

Edad de la Población	
De 20 a 30 años	4
De 31 a 40 años	10
De 41 a 50 años	4
De 51 a 60 años	3
De 61 a 70 años	1

Características de la población:

- Mujeres Jefas de hogar
- Adulto mayor
- Madres solteras
- Población con necesidades especiales

1.7 Monto aprobado por la universidad y otras instituciones:

Regionalización	Contra partida Fondos de Rectoría UNED	Otras instituciones	Total
	¢7.521,600,00 Fondos de Rectoría		¢7.521,600,00

1.8 Académicas(os) participantes

	Nombre y Grado académico	Jornada(horas semana)	por	dependencia
Coordinador(a) General	MSc. Mirla Sánchez Barboza	42,5		Sede Turrialba
Académicos(as) y, funcionarios(as)colaboradores(as)	Fanny Pérez Vargas	42,5		Sede Turrialba
	Adrián Bonilla Mora			Vicerrectoría Investigación
	Edgar Castillo Cruz			Vicerrectoría Investigación
Participación de estudiantes asistentes	No hubo			

1.9 Información de contrataciones externas

Nombre Proveedor	Producto	Monto cancelado
Priscilla Merayo Arias	Facilitadora del proceso y elaboración de materiales	¢3.596.800,00

Nota: en los anexos se debe adjuntar documentos o productos de las contrataciones

2 Información Técnico - Científica

2.1 *Objetivo amplio*

Aplicar la estrategia educativa de EMPRENDE-Rural con los emprendimientos en comunidades rurales de Turrialba y Jiménez, para la generación de capacidades humanas y el desarrollo micro-empresarial rural sostenible.

2.2 *Propósito*

2.2.1. Promover el desarrollo integral del ser humano y sus capacidades y destrezas para el trabajo, como medio para su realización y perfeccionamiento, a través de procesos de gestión, formación y apoyo al emprendimiento y desarrollo empresarial.

2.2.2. Estimular la creación y consolidación de micro, pequeñas y medianas empresas rurales con criterios de sostenibilidad económica, social y ambiental; fortaleciendo las capacidades empresariales y propiciando el desarrollo y prestación de los servicios de apoyo correspondientes.

2.3 *Resultados*

- La culminación de un total de 14 emprendedores en el proceso al finalizar el módulo 3 del Proyecto.
- Avances significativos en cada uno de ellos respecto a trámites de formalización como etiqueta y empaque, logo, misión y visión de la empresa, permisos de funcionamiento Ministerio de Salud, SENASA, MINAET.
- Apertura de nuevos canales de distribución y expansión de puntos de venta.
- En algunos casos se han dado importantes avances en procesos de exportación de producto.
- Síntesis de necesidades y fortalezas cantonales obtenidas bajo grupos focales con representación de líderes comunales, representantes de asociaciones de desarrollo y entes institucionales.
- Articulación con instituciones del Estado para potenciar la presencia y fortalecimiento de cada emprendimiento a nivel local orientado en mejorar la

empleabilidad para las familias. Esto por medio de la realización de actividades de exposición de emprendimientos y productos ante diferentes entes sociales e institucionales como el INAMU y la Agencia para el Desarrollo Local la posibilidad de ayuda para algunos de los emprendimientos.

- Brindar espacios de intercambios entre los emprendedores participantes para que compartan experiencias, hagan vinculaciones de sus emprendimientos y encadenamientos productivos.
- Capacitar al personal de la sede universitaria para que asuman nuevos escenarios de formación en el desarrollo de la estrategia educativa para otros emprendimientos en el cantón.
- Proporcionar la innovación, tanto en aptitudes y actitudes de las personas, como en la orientación socio económica y de economía social.
- Incidir el proceso hacia la formalidad micro-empresarial como forma de inclusión en el mercado nacional e internacional.
- Fortalecimiento socioeconómico de las comunidades a través del posicionamiento de cada uno de los emprendimientos que representan.
- Inclusión de toda la población en el proceso de capacitación y formación de emprendimientos (adultos mayores, personas con necesidades especiales, personas con algún tipo de necesidad física especial, madres solteras, madres jefas de hogar).

2.4 Matriz de logros según los objetivos indicados en la formulación de la IIDR

Texto narrativo del Marco lógico e indicadores	Grado de avance de los indicadores	Modificaciones propuestas*
Objetivo amplio OA:	Aplicar la estrategia educativa de EMPRENDE-Rural, para generar capacidades humanas en el emprendimiento y el desarrollo micro-empresarial sostenible, en las comunidades del área de influencia del Centro Universitario Turrialba.	

<p>Indicadores de OA:</p>	<p>El proyecto inició con un total de 44 personas interesadas en la formación ofrecida por EMPRENDE-Rural y el Centro Universitario Turrialba. No obstante, luego de un proceso de selección y por descarte propio de algunos de los participantes luego de dar la información; se completaron 32 formularios de personas interesadas en el proceso. La pre-selección fue de 26 personas y finalmente el procesó arrancó con un total de 22 personas y 20 emprendimientos (dos de estos emprendimientos era en pareja y ambos fueron aceptados en el proceso formativo).</p>	
<p>Propósito P1:</p> <p>Propósito P2:</p>	<p>Promover el desarrollo integral del ser humano, con especial énfasis en sus capacidades y destrezas para el trabajo como medio de la realización y perfeccionamiento personal.</p> <p>Estimular la consolidación de micro y pequeñas empresas de interés del programa EMPRENDE Rural, con criterios de sostenibilidad económica, social y ambiental, a partir del fortalecimiento de la cultura y la gestión empresarial de sus propietarios.</p>	
<p>Indicadores de Propósito</p> <p>Formar al menos 22 personas micro-empresarias de las comunidades de Mollejones, Pacuare, San Pablo, San Vicente, Pacayitas y San Joaquín en emprendimiento y desarrollo empresarial.</p>	<p>Durante el 2018 se dan los primeros encuentros con grupos organizados de las comunidades y actores institucionales con el fin de conocer, las necesidades de la población de los cantones Turrialba y Jiménez respecto a emprendimientos, luego de los resultados obtenidos en dos grupos focales con participación de al menos 30 personas, se desarrolló el módulo 1 y 2 y parte del módulo 3 durante el año 2019 (febrero a diciembre) del proceso formativo de EMPRENDE-Rural Turrialba para un grupo de 22 personas emprendedoras. En el módulo 1 y 2 por deserción o porque no aprobó su continuidad, bajo la cantidad de personas a 18 participantes. Iniciando en el módulo 3 con 18 participantes la disminución se debe a que no pasaron</p>	

	los filtros de implementación del programa y 1 por deserción.	
Resultado R1:	Componente de Planeación aplicado	
Indicadores de R1: Cumplimiento de los flujos de proceso operativo establecidos por el Programa	Se ejecutaron reuniones de coordinación para realizar proceso de seguimiento a cada una de las fases establecidas en el programa Emprende Rural, tanto con el equipo conformado por funcionarios del Centro Universitario, como por la facilitadora contratada, tales como definir y seleccionar el grupo meta, divulgación, reclutamiento, etc.	
Resultado 2:	Componente de Formación aplicado	
Indicadores R2: Cumplimiento de los flujos de proceso operativo establecidos por el Programa	El proceso de formación inició en el 2019 con el desarrollo del módulo 1- 2 y parte del 3. Durante estos procesos de formación, se realizaron los diseños del material ajustados a la realidad local de la región.	Se tuvo que alargar los tiempos
Resultado 3:	Componente de Evaluación y Apoyo Empresarial aplicado	
Indicadores R3: Cumplimiento de los flujos de proceso operativo establecidos por el Programa	Este tercer resultado será desarrollado durante el segundo cuatrimestre 2020, el cual corresponde a la finalización del módulo 3 del proceso de formación.	Ante la situación de emergencia nacional se han tenido que tomar acciones para la finalización de módulo, a dos visitas de finalizar. Por lo que, se estarán implementando alternativas virtuales para la atención final.
• Actividades de los Resultados		

<p>RESULTADOS 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • A1. R1. Fase 1: Negociación y organización • A2. R1. Fase 2: Reflexión estratégica • A3. R1. Fase 3: Análisis de la población meta 	<ul style="list-style-type: none"> • Socialización del Programa. • Valoración de intereses locales • Conformación de equipo de trabajo e inducción • Identificación de acciones críticas • Selección de persona enlace • Reclutamiento y selección de facilitadores • Elaboración de plan de trabajo y cronograma de actividades • Inducción de persona facilitadora • Adaptación del diseño didáctico base • Análisis del contexto socio productivo local • Identificación de actividades productivas • Necesidades de la población local • Análisis de perfiles poblacionales • Priorización de criterios de selección de la población meta • Población meta definida • Perfil de entrada de población meta 	
<p>Resultado 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • A1. R2. Fase 4: Organización del proceso formativo • A2. R2. Facilitación del proceso formativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Preparación de medios y estrategia de divulgación • Realización de la divulgación en la población meta • Sesión de información a interesados • Calificación y pre-selección de participantes • Visitas a emprendedores pre-seleccionadas • Selección de al menos 20 participantes • Sesión de inducción y matrícula de los participantes • Elaboración, revisión e impresión del material didáctico • Disposición del material didáctico y orientaciones por módulo a los participantes 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Cronograma de trabajo • Facilitación de los Módulos 1, 2 y 3 del Programa EMPRENDE-Rural • Acuerdo de carga académica con persona facilitadora • Aplicación de la documentación de apoyo a la gestión y calidad académica • Aplicación del formulario de progreso empresarial 	
<ul style="list-style-type: none"> • Resultado 3 • A1.R3 Fase 6: Seguimiento • A2.R3 Fase 7: Acompañamiento y asesoría empresarial 	<ul style="list-style-type: none"> • Disposición del material didáctico y orientaciones por módulo 3 a los participantes • Cronograma de trabajo y Plan de trabajo • Facilitación de los Módulos 3 del Programa EMPRENDE-Rural • Acuerdo de carga académica con persona facilitadora • Aplicación de la documentación de apoyo a la gestión y calidad académica • Aplicación del formulario de progreso empresarial • Bitácora de trabajo de campo • Perfil de salida de los emprendedores 	<p>Ante la situación de emergencia nacional se han tenido que tomar acciones para la finalización de módulo, a dos visitas de finalizar. Por lo que, se estarán implementando alternativas virtuales para la atención final.</p>

2.5 Avances individuales de las personas académicas participantes

- Creación de la misión, visión y objetivos de la empresa.
- Creación de una etiqueta y empaque
- Apertura de nuevas rutas de comercialización y puntos de venta. Inicialmente se mantenían a nivel local en su comunidad para la venta de productos por lo que no tenían mayores ingresos, ahora salen a nivel cantonal a posicionar el producto para la venta.
- Innovación de los productos con nuevas técnicas y conocimientos adquiridos.
- Realización de encadenamiento de productos.

- Legalización de trámites como permisos de funcionamiento ante el Ministerio de Salud, Municipalidad, MINAET y SENASA.
- Nuevos mercados a nivel internacional mediante la exportación de producto.
- Participación en exposiciones de producto a nivel local ante entes sociales e institucionales, así como autoridad universitaria.
- Participación en la Feria de Emprendimientos organizada por la Escuela de Administración de la UNED donde se da reconocimiento por innovación a una emprendedora además estudiante de la sede Turrialba.
- Acercamiento con otras instituciones para posibles ayudas a los emprendimientos como el INAMU, INDER, FIDEIMAS.
- Colaboración por parte de las cátedras de agroindustria y agronomía de la UNED para procesos de investigación para atender las necesidades de la Asociación de Lecheros y agroindustriales de San Joaquín de Tuis.
- Beneficio indirecto de varias familias ajenas al proyecto por medio de la capacitación y formación del estudiante emprendedor quien funge como administrador de la quesera de San Joaquín administrada por la Asociación de Lecheros y agroindustriales de San Joaquín de Tuis. Quienes a través de la dirección del estudiante del programa lograron importantes alcances como la normalización de todos los empleados en planilla de la CCSS, pólizas de riegos ante el INS y la entrega de aguinaldos a los colaboradores en la planta.

2.6 Reflexión sobre la metodología usada

La metodología empleada es correcta ya que la atención requiere un proceso presencial con los emprendedores y conlleva iniciar una investigación para trabajar la fundamentación de los diferentes escenarios poblacionales y las necesidades presentes en cada uno, sin embargo, se considera importante facilitar espacios que permitan fortalecer otras áreas que la población demuestre necesitar, ya que el programa está tan estructurado con los tiempos asignados a los temas específicos por abordar, que indudablemente quedan vacíos en la población acerca de otros aspectos que surgen para el entendimiento de dichos temas.

3. Productos obtenidos en el período

- Contactos estratégicos con FIDEIMAS, INAMU, ADEL, INDER.

- Feria de presentación de emprendimientos ante diferentes instituciones locales y la Rectoría de la UNED.
- Participación en la Feria de emprendimientos organizada por la Escuela de Administración de la UNED donde una de las emprendedoras, también estudiante de la Sede de Turrialba, obtuvo reconocimiento por la presentación innovadora de su proyecto de emprendimiento.
- Vinculación por parte de otras dependencias de la UNED para el desarrollo de las comunidades involucradas, como lo es la cátedra de Turismo para posibles proyectos de Turismo Rural con los estudiantes del Programa de Turismo, Cátedra de Agroindustria y Agronomía con el objetivo de que los estudiantes desarrollen los proyectos de investigación con temas que representan una necesidad cantonal.
- La articulación con Municipalidad de Turrialba y la Cámara de Turismo para apoyar el fortalecimiento de otros emprendimientos, previamente identificados por los mismos y que requieren de un proceso de formación y acompañamiento por parte de la UNED, lo que se presenta como nuevos escenarios de trabajo.

3.1 *Productos que se esperaban según los resultados*

- La conformación de un grupo de emprendedores sólido y responsable con el cumplimiento del programa, tanto así que el nivel de deserción es muy bajo y los casos en su mayoría se dieron por razones personales ajenas al programa.
- Notable avance por parte de los emprendedores en aspectos básicos como etiqueta, empaque, en la medida de lo posible la legalización de la empresa, innovación de productos de línea base, así como el posicionamiento en otros puntos de venta que antes no existían.
- Los emprendedores lograron salir de su zona de confort ya que, al ser una población cautiva en entornos sumamente rurales, mantenían sus ventas a nivel local, actualmente tienen puntos de venta en Turrialba, Siquirres y San José notablemente su mercado meta se amplió.

3.2 *Logros y productos no considerados en el diseño original*

- La vinculación de un estudiante de agroindustria con el desarrollo de la tesis con la Asociación de Productores de Leche y agroindustriales de San Joaquín de Tuis.

- La posibilidad de continuar con nuevos escenarios poblacionales en trabajo interinstitucional con la Municipalidad de Turrialba y Jiménez y con Cámara de Turismo.

3.3 Limitaciones en el desarrollo del proyecto

- Falta de capacitación ante procesos de contratación y suministros para la realización de trámites de contratación de la persona facilitadora.
- Algunos emprendedores se encontraron con obstáculos del mismo sistema país para la legalización de sus emprendimientos, puesto que al realizar el trámite de tributación ante Hacienda y tener la opción de facturar electrónicamente para ampliar su mercado a instituciones o empresas, se encontraban con el inconveniente de perder beneficios como becas estudiantiles con el IMAS para los hijos o la pérdida de pensiones por viudez.
- La limitación ha sido parte del cambio país al que todos estamos llamados, sin embargo, para ellos viene a impactar por no estar antes, sujetos a toda la reglamentación del Ministerio de Hacienda. Según lo anterior, se describe puntualmente lo que ellos experimentaron, según su condición.
 - 1- Una de las emprendedoras en el intento de normalizar su emprendimiento y poder tener opciones de facturar electrónicamente a clientes que así lo necesitaran, procedió con el trámite ante Hacienda donde al hacer referencia a la actividad económica la cual calificaba como comercio, tuvo inconvenientes para el trámite de bono familiar como madre soltera, ya que dicha condición de comerciante automáticamente la refería al trámite de bono- préstamo. Por este motivo tuvo que des inscribirse de Hacienda.
 - 2- Otros casos presentados por al menos tres emprendedoras que realizaron las consultas para la inscripción ante Hacienda, fue la problemática de perder los beneficios de becas de los hijos ante el IMAS, así como , una de ellas se estaría viendo afectada ante la CCSS con su pensión de viudez, razón por la cual no pudieron normalizar su emprendimiento en el proceso de facturación, lo que limita mucho las posibilidades de contratación tanto en instituciones públicas como empresas privadas que así se los han solicitado.

3.4 Recomendaciones

- El programa EMPRENDE Rural podría ofrecerse en niveles dependiendo del avance que presente cada población con la cual se trabaje, esto por cuanto existen grupos que requieren un acompañamiento base por estar iniciando su negocio, mientras que otros ya han pasado por ese proceso y requieren de conocimientos para continuar con otro tipo de circunstancias propias del mercado, formación financiera y demás, por el cual estén atravesando. En este sentido, es importante mencionar que se cuenta con la opción de vincular esfuerzos dirigidos a estos sectores de la población, mediante el trabajo colaborativo con otras dependencias de la UNED como lo es la Dirección de Extensión Universitaria, así, de esta manera prolongar el acompañamiento institucional a la población luego de finalizado el Programa EMPRENDE Rural.
- Así mismo, brindar un proceso de continuidad con capacitación o talleres que les permita fortalecerse al finalizar el programa y llevar a cabo un acompañamiento cercano para brindar seguridad de permanencia con el emprendimiento.
- El proceso de formación requiere de otros factores de capacitación integral como la alfabetización digital en la mayoría de los casos, cursos básicos de contabilidad, manejo de redes sociales, mercadeo de sus productos y elaboración de informes y formulación de proyectos, este último es importante mencionarlo ya que se les pide que como parte de su evaluación elaboren un proyecto, sin embargo la mayoría de los casos representan niveles de escolaridad muy bajos, por lo que se enfrentan a una situación muy compleja, donde si se da el espacio adecuado para capacitarles en este tipo de requerimientos podrán desarrollar el proyecto de manera más exitosa.

3 Información presupuestaria

Partidas código y nombre	UNED Fondos de Rectoría		Contrapartida Fondos Sede Turrialba		TOTAL	
	Aprobado	Ejecutado	Aprobado	Ejecutado	Aprobado	Ejecutado
1-07-01 Capacitación	400.000,00	130.000,00	335.527,43	335.527.43	735.527,43	465.527,43
1-07-01 Capacitación Pago facilitadora	2.986.200,00	3.596.800,00			2.986.200,00	3.596.800,00

1-07-01 Capacitación Pago enlace	1.785.400,00	1.044.727,00			1.785.400,00	1.044.727,00
1-03-03 Impresión- encuadernación y otros	250.000,00	46.250,00	--	--	250.000,00	46.250,00
1-03-02 Publicidad y propaganda	200.000,00	--	--	--	200.000,00	--
1-05-01 Transporte	200.000,00	--	141.250,00	141.250,00	341.250,00	141.250,00
1-05-02 Viáticos dentro del país	1.200.000,00	--	53.150,00	53.150,00	1.253.150,00	53.150,00
2-99-01 Útiles y materiales de oficina y cómputo	250.000,00	--	--	--	250.000,00	--
2-99-03 Productos de papel- cartón e impresos	250.000,00	--	--	--	250.000,00	--
Total	7.521.600,00	4.823.050,00	375.527,43	375.527,43	8.051.527,43	5.347.704,43
% de ejecución						

4 Anexos

Universidad Estatal a Distancia 02/04/2020 10:07:32
 Sistema de Control Presupuesto Usuario: CPEVV
 Navegación en Girado Compromiso Frecuen: DIARIO

Período 2019
 Actividad 1 01 02 RECTORIA
 SubPartida 1 04 99 Otros servi. gestión y apoyo
 Compromiso OC 59912 MERAYO ARIAS PRISCILLA
 Monto 2.781.500,00 Saldo 0,00

2 Cambiar 4 Eliminar 5 Consultar 7 Desactivar 8 Documentar 12 Cambia Doc

Fecha	Tipo	Número	Monto	Activo
02/12/2019	ND	ND 5919503	730.000,00	S
25/09/2019	ND	ND15422019	2.051.500,00	S

F6=Agregar F8=Listar Documentación F12=Regresar

Universidad Estatal a Distancia 02/04/2020 11:19:02
 Sistema de Control Presupuesto Usuario: CPEVV
 Navegación en Girado Compromiso Frecuen: DIARIO

Período 2020
 Actividad 1 01 02 RECTORIA
 SubPartida 1 04 99 Otros servi. gestión y apoyo
 Compromiso OC 61233 MERAYO ARIAS PRISCILLA
 Monto 724.700,00 Saldo 483.133,34

2 Cambiar 4 Eliminar 5 Consultar 7 Desactivar 8 Documentar 12 Cambia Doc

Fecha	Tipo	Número	Monto	Activo
03/03/2020	ND	ND 3022020	241.566,66	S

F6=Agregar F8=Listar Documentación F12=Regresar



UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS

ORDEN DE COMPRA

N° 005990⁵⁵

PROVEEDOR: MERAYO ARIAS PRISCILLA / CÉDULA: 303490506
 FECHA: 17/07/2019 / TELÉFONO: 83073828 / TIPO DE CONTRATACIÓN: DIR00692

SOLICITANTE: RECTORIA / SOLICITUD: 201901117

Artículo	Cantidad	Un	Descripción	Precio	Total
----------	----------	----	-------------	--------	-------

890099	1,00	UN	Otros Servicios SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LA ESTRATEGIA EDUCATIVA EMPRENDE RURAL EN EL CENTRO UNIVERSITARIO DE TURRIALBA TRABAJO A REALIZAR: ADAPTACION DEL DISEÑO DIDACTICO MODULOS 1 Y 2 REVISION Y APROBACION DE DISEÑO DIDACTIVO MODULOS 1 Y 2 ELABORACION, REVISION Y AJUSTE MATERIALES DIDACTICOS MODULOS 1 Y 2 ASISTENCIA A SESION INFORMACION DE INTERESADOS PARTICIPACION DE VISITAS PREVIAS A PERSONAS SELECCIONADAS ASISTENCIA A SESION DE INDUCCION DE PERSONAS EMPRENDEDORAS FACILITACION SEMANAL DE MODULO 1 (6 SEMANAS, 4H+PREPARACION) AJUSTE Y REPRODUCCION MATERIALES DIDACTICOS MODULO 2 CONFECCION Y SESION DE ENTREGA DE INFORME MODULO 1+ REGISTRO INDIVIDUAL SESION DE INDUCCION PERSONAS EMPRENDEDORAS MODULO 2 CONTINUA EN ORDEN 59910	2872100,00	2872100
--------	------	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	---------

SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LA ESTRATEGIA EDUCATIVA EMPRENDE RURAL EN EL CENTRO UNIVERSITARIO DE TURRIALBA
 TRABAJO A REALIZAR:
 ADAPTACION DEL DISEÑO DIDACTICO MODULOS 1 Y 2
 REVISION Y APROBACION DE DISEÑO DIDACTIVO MODULOS 1 Y 2
 ELABORACION, REVISION Y AJUSTE MATERIALES DIDACTICOS MODULOS 1 Y 2
 ASISTENCIA A SESION INFORMACION DE INTERESADOS
 PARTICIPACION DE VISITAS PREVIAS A PERSONAS SELECCIONADAS
 ASISTENCIA A SESION DE INDUCCION DE PERSONAS EMPRENDEDORAS
 FACILITACION SEMANAL DE MODULO 1 (6 SEMANAS, 4H+PREPARACION)
 AJUSTE Y REPRODUCCION MATERIALES DIDACTICOS MODULO 2
 CONFECCION Y SESION DE ENTREGA DE INFORME MODULO 1+ REGISTRO INDIVIDUAL
 SESION DE INDUCCION PERSONAS EMPRENDEDORAS MODULO 2
 CONTINUA EN ORDEN 59910

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS
* 23 JUL 2019 *
RECIBIDO

UNED
CONTROL DE PRESUPUESTO
* 18 JUL 2019 *
Luis Alonso Quesada Vásquez

TRAMITADO POR: Celia Carvajal Chaves / JEFE CONTRATACION Y SUMINISTROS

Celia Carvajal Chaves / Oficina de Cont y Sum

CODIGO PRESUPUESTO / MONTO / REVISADO CONTROL DE PRESUPUESTO / OBSERVACIONES

			1- VER INDICACIONES AL DORSO
--	--	--	------------------------------

INTERESADO - EXPEDIENTE - CONSECUTIVO - CONTROL DE PRESUPUESTO - PROVEEDOR



UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS

ORDEN DE COMPRA

N° 0059910^{59c}

PROVEEDOR: MERAYO ARIAS PRISCILLA CÉDULA: 303490506
FECHA: 17/07/2019 TELÉFONO: 83073828 TIPO DE CONTRATACIÓN: DIR00692

Artículo	Cantidad	Un	Descripción	Precio	Total
			FACILITACION SEMANAL DEL MODULO 2 (15 SEMANAS, 4H+PREPARACION) ORGANIZACION Y REALIZACION DE PASANTIA EMPRESARIAL CONFECCION Y SESION DE ENTREGA DE INFORME MODULO2 Y REGISTRO DE INFORMACION ADAPTACION DE DISEÑO DIDACTICO MODULO 3 REVISION Y APROBACION DISEÑO DIDACTICO MODULO 3 ELABORACION, REVISION, AJUSTE DE MATERIALES DIDACTICOS MODULO 3 REVISION Y APROBACION DE MATERIALES DIDACTICOS DEL MODULO 3 ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO DEL MODULO 3 SEGUIMIENTO 1. EVALUACION DE LA CONDICION (CE) Y PROGRESO EMPRESARIAL (EPE) (PLAN DE VISITAS) SESION DE INDUCCION DE PERSONAS EMPRENDEDORAS Y REALIMENTACION DE LA PASANTIA EMPRESARIAL ACOPARAMIENTO Y ASESORIA MODULO 3 (15 DIAS X 9 HORAS/DIA) SESIONES DE TRABAJO PARA LA REALIZACION DE AJUSTES NECESARIOS SOLICITADOS POR LA COORDINACION DEL PROYECTO. DOCUMENTO AJUSTADO Y PLAN DE TRABAJO DISPONIBILIDAD DE ASESORIAS POR LA VIA TELEFONICA PERIODO DE LA CONTRATACION 7 MESES A PARTIR DE EMITIDA LA ORDEN COMPRA. CONTINUA EN ORDEN 59911		

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS
* 23 JUL 2019 *

— UNED —
CONTROL DE PRESUPUESTO
* 18 JUL 2019 *
Luis Alonso Quesada Vásquez

TRAMITADO POR		JEFE CONTRATACIÓN Y SUMINISTROS	
Celia Torres Alarcón Oficina de Contratación		[Firma]	
CODIGO PRESUPUESTO	MONTO €	REVISADO CONTROL DE PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
		[Firma]	1- VER INDICACIONES AL DORSO

INTERESADO - EXPEDIENTE - CONSECUATIVO - CONTROL DE PRESUPUESTO - PROVEEDOR



UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS

ORDEN DE COMPRA

59°
N° 0059911

PROVEEDOR: MERAYO ARIAS PRISCILLA CÉDULA: 303490506
FECHA: 17/07/2019 TELÉFONO: 83073828 TIPO DE CONTRATACIÓN: DIR00692

Artículo	Cantidad	Un	Descripción	Precio	Total
----------	----------	----	-------------	--------	-------

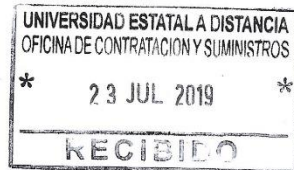
EL PAGO SE REALIZARA EN COLONES COSTARRICENSES. DICHO PAGO SE EFECTUARA AL TIPO DE CAMBIO DE VENTA DE REFERENCIA DEL BANCO CENTRAL DE COSTA RICA AL MOMENTO DE LA REALIZACION DE LA TRANSFERENCIA, A 22 DIAS NATURALES.

CUENTA BANCARIA: 200-01-080058233-4 DEL BANCO NACIONAL DE COSTA RICA, A FAVOR DE PRISCILLA MERAYO ARIAS. EL PAGO SE REALIZARA EN TRACTOS MENSUALES CONTRA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS SOLICITADOS.

TRAMITE DE PAGO DE FACTURAS LUNES Y MARTES DE 8:00 AM A 3:30 PM. PRESENTAR PARA EL TRAMITE DE PAGO LA ORDEN DE COMPRA (ORIGINAL PARA EL PRIM ER PAGO Y LA COPIA PARA LOS SIGUIENTES) Y LA FACTURA CON EL VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DE LA CONTRATACION.

SI EL CONTRATISTA FACTURA DE MANERA ELECTRONICA, DEBERA IMPRIMIR LA FACTURA PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS, ESTO CON EL FIN DE QUE EL RESPONSABLE DE RECIBIR, PUEDA SUSCRIBIR SU FIRMA Y FECHA DE RECIBO DE LOS BIENES O SERVICIOS EN DICHO DOCUMENTO.

UNA VEZ ENTREGADOS LOS BIENES O SERVICIOS, SE DEBERA PRESENTAR ANTE LA OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS, LA FACTURA DEBIDAMENTE FIRMADA POR CONTINUA EN ORDEN 59912



TRAMITADO POR		JEFE CONTRATACIÓN Y SUMINISTROS	
Celia Quesada - Oficina de Cont y Sum		[Signature]	
CODIGO PRESUPUESTO	MONTO ₡	REVISADO CONTROL DE PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
		[Signature]	1- VER INDICACIONES AL DORSO

INTERESADO - EXPEDIENTE - CONSECUATIVO - CONTROL DE PRESUPUESTO - PROVEEDOR



UNED
UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
Institución Benemérita de la Educación y la Cultura

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS

ORDEN DE COMPRA

N° 005991⁵⁹

PROVEEDOR: MERAYO ARIAS PRISCILLA CÉDULA: 303490506
FECHA: 17/07/2019 TELÉFONO: 83073828 TIPO DE CONTRATACIÓN: DIR00692

Artículo	Cantidad	Un	Descripción	Precio	Total
----------	----------	----	-------------	--------	-------

EL RESPONSABLE DE RECIBIR, JUNTO CON LA ORDEN DE COMPRA O CONTRATO SEGUN SEA EL CASO.
EL CONTRATISTA DEBERÁ EN TODOS LOS CASOS REMITIR LA FACTURA ELECTRÓNICA A LOS CORREOS ELECTRÓNICOS DE LOS FUNCIONARIOS RESPONSABLES DE RECIBIR LOS BIENES Y SERVICIOS INDICADOS EN LA ORDEN DE COMPRA O CONTRATO Y ADICIONALMENTE AL CORREO facturaelectronica@uned.ac.cr
SERVICIO SOLICITADO POR LA RECTORIA
RESPONSABLE DE RECIBIR: MIRLA SANCHEZ BARBOZA correo msanchezb@uned.ac.cr

Descuento.....:
Total.....: 2872100
2% Impuesto de Renta.....: 57442
TOTAL: 2.872.100,

R.E. DOMINICANA DE COTIA RICA, S.A. TEL. 2144-2331 / FAX. 2144-6039 - BPTT31128 E

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS
* 23 JUL 2019 *
RECIBIDO

UNED
CONTROL DE PRESUPUESTO
* 18 JUL 2019 *
Luis Alonso Quesada Vásquez

VALOR EN LETRAS:

*** Dos Millones Ochocientos Setenta y Dos Mil Cien COLONES Con
00/100***

RESPONSABLE DE RECIBIR: MIRLA SANCHEZ BARBOZA

TRAMITADO POR

JEFE CONTRATACIÓN Y SUMINISTROS


Celia Cortales Chavarría - Oficina de Cont y Sum

CODIGO PRESUPUESTO	MONTO €	REVISADO CONTROL DE PRESUPUESTO y Suministros	OBSERVACIONES
1.01.02.10499	2.872.100=		1- VER INDICACIONES AL DORSO

#2.

INTERESADO - EXPEDIENTE - CONSECUTIVO - CONTROL DE PRESUPUESTO - PROVEEDOR





UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS
ORDEN DE COMPRA N° 0061233

PROVEEDOR: MERAYO ARIAS PRISCILLA CÉDULA: 303450506
21/1/2020 TELÉFONO: 32345450 TIPO DE CONTRATACIÓN: DIR. CS

SOLICITANTE: RECTORIA SOLICITUD: 202000001

ARTÍCULO	CANTIDAD	UN.	DESCRIPCIÓN	PRECIO	TOTAL
830099	1		<i>Otros servicios</i> SERVICIOS PROFESIONALES SERVICIO DE ASESORAMIENTO DE LA ESTRATEGIA EDUCATIVA EMPRENDE RURAL EN EL CANTON DE TURRIALBA PARA EL AÑO 2020. TRABAJOS A REALIZAR: ACTIVIDAD DE CIERRE GRUPAL Y ANÁLISIS FINAL ELABORACION DE FICHAS DE SALIDA DE PERSONAS EMPRENDEDORAS CONFECCION Y SESION DE ENTREGA DE INFORME MODULO 3 Y REGISTRO DE INFORMACION REUNIONES DE COORDINACION GENERAL Y EVALUACION DEL PROCESO DISPONIBILIDAD DE ASESORIAS POR LA VIA TELEFONICA	724700	724700

EL PAGO SE REALIZARA EN TRACTOS MENSUALES CONTRA ENTREGA DE PRODUCTOS
DURACION DEL SERVICIO 3 MESES A PARTIR DE EMITIDA LA ORDEN DE COMPRA
EL PAGO QUEDA SUJETO A LA PRESENTACIÓN CERTIFICACION DE LA CCSS DE QUE ESTA AL DIA

PAGO A 22 DIAS POR TRANSFERENCIA BANCARIA A LA CUENTA REGISTRADA
TRÁMITE DE FACTURAS: LUNES A VIERNES DE 8:00 A.M. A 3:30 P.M. CON LA ORDEN DE COMPRA ORIGINAL Y LA FACTURA CON EL VISTO BUENO DEL RESPONSABLE: MIRLA SANCHEZ BARBOZA

DESCUENTO.....	
TOTAL.....	6724 700,00
2% Impuesto de Renta.....	114 494,00
TOTAL:	6724 700,00

Valor en letras: Setecientos veinticuatro mil setecientos noventa y cuatro con 00/100

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS

* 10 FEB 2020 *

RECIBIDO

UNED
CONTROL DE PRESUPUESTO

* 22 ENE 2020 *

Luis Alonso Quesada Vásquez

TRAMITADO POR: CELIA CORRALES CHAIBARRIA JEFE CONTRATACION Y SUMINISTROS: JORGE ARTURO SOLANO ARTAVIA

CODIGO SUPUESTO	MONTO	PREPAGO CONTROL DE PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
10499	6724 700 =	Suministros	1- VER INDICACIONES AL DORSO

CONSEJO DE RECTORÍA

TELS: 2 224 1 689 • 2 527-2 503 • FAX 2 253 4 990
CORREO: tmena@uned.ac.cr



PARA: Rosa Ma. Vindas, Jefa Recursos Humanos
Ana Lorena Carvajal, Coordinadora USP

DE: Consejo de Rectoría

FECHA: 20 de julio, 2019

REF.: CR.2019.771

Le transcribo el acuerdo tomado por el Consejo de Rectoría, en sesión No. 2039-2019, Artículo IV, inciso 6-b), celebrada el 01 de julio del 2019.

Se conoce oficio ORH-USP-2019-2370. (Ref. 1684-19), remitido por la Oficina de Recursos Humanos, Artículo 49 a favor de Fanny Pérez Vargas.

SE ACUERDA:

Aprobar la aplicación del sobresueldo a Fanny Pérez Vargas, según detalle:

CEDULA	FUNCIONARIO	JUSTIFICACION	SOLICITADO POR	DEPENDENCIA	DEL	AL	JORN.	CATEG.	CUMPLIMIENTO DE REQUISITO
3-385-0191	PEREZ VARGAS FANNY	ASISTIR EN LOS PROCESOS BASICO DE CAPTURA, PROCESAMIENTO, ANALISI SENCILLOS Y ELABORACION DE INFORMES PRELIMINARES EN LAS AREAS ADMINISTRATIVAS, DOCENCIA, INVESTIGACION Y EXTENSION RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE EMPRENDE RURAL. RECEPCION, REVISION, DISTRIBUCION, TRAMITE, REGISTRO, ARCHIVO Y CONTROL DE LA DOCUMENTACION QUE SE RECIBE DEL PROGRAMA EMPRENDE RURAL.	CARLOS MORGAN MARIN	RECTORIA	15/6/2019	10/12/2019	1/4	A20	SI

ACUERDO FIRME

cc: HEIDY ROSALES, VICERRECTORA EJECUTIVA
CARLOS MORGAN, RECTORIA
FANNY PEREZ VARGAS

ARCHI

Fanny Perez Vargas

Asunto: RV: Solicitud de información para informe Regionalización

De: Carlos Manuel Morgan Marín
Enviado el: miércoles, 01 de abril de 2020 10:37 a.m.
Para: Fanny Perez Vargas <fperez@uned.ac.cr>
CC: Mirla Sánchez Barboza <msanchezb@uned.ac.cr>
Asunto: RE: Solicitud de información para informe Regionalización

Estimada Fanny:

Me parece que como consecuencia del Encuentro "10 años de Regionalización Interuniversitaria en la UNED" en octubre del 2018, en Guácimo Limón, se hicieron los primeros contactos para que el Programa Emprende Rural de la Vicerrectoría de Investigación, implementara su metodología de apoyo a emprendimientos rurales en el cantón de Turrialba, en conjunto con el Centro Universitario de la UNED.

Paralelo a ello, uno de los acuerdos del encuentro en Guácimo, fue integrar a los los cantones periféricos rurales de las dos regiones centrales que tiene la UNED. En concreto se inició con Puriscal y Turrialba.

Con estos dos elementos y dado que el presupuesto de regionalización del 2019, ya estaba aprobado, le comuniqué al Ex-Rector Luis Guillermo Carpio, la importancia de extender el alcance regional del PRI, para lo cual se obtuvo el apoyo correspondiente.

De esta forma se dieron las condiciones para que el proyecto fuera implementado por el Centro Universitario de Turrialba y el Programa Emprende Rural. Es importante destacar que en el Programa de Regionalización de la UNED, todos los proyectos deben estar asociados a un Centro Universitario, quién es el responsable por la UNED ante la comunidad, por dicho proyecto, y por lo tanto es quién asume la coordinación general del proyecto.

Saludos.

De: Fanny Perez Vargas <fperez@uned.ac.cr>
Enviado: miércoles, 1 de abril de 2020 10:17
Para: Carlos Manuel Morgan Marín <cmorgan@UNED.AC.CR>
Cc: Mirla Sánchez Barboza <msanchezb@uned.ac.cr>
Asunto: Solicitud de información para informe Regionalización

Buenos días estimado don Carlos,



Grupo Focal con líderes comunales y asociaciones para definir los escenarios de trabajo



Grupo Focal con representantes de instituciones para definir los escenarios de trabajo
(Municipalidad Jiménez, Municipalidad Turrialba, INDER, ADEL, INA, CATIE)



Sesión de información con comunidades



Sesiones de Trabajo

Sesiones de seguimiento individualizado



Pasantía Empresarial

