



Programa de Regionalización Interuniversitaria Informe Final – Región Chorotega

Proyecto

Generación de capacidades en ofimática de las personas emprendedoras de los cantones de Tilarán, La Cruz y Nicoya, para el desarrollo y mejora de sus negocios, en el 2019

Diciembre 2019



Contenido

1	Datos generales del proyecto	3
1.1	Nombre del proyecto.....	3
1.2	Fecha de ejecución del proyecto	3
1.3	Año que comprende el informe	3
1.4	Ejes estratégicos Regionales a los que responde	3
1.5	Sitios geográficos en que se desarrolla	3
1.6	Población meta que atiende	3
1.7	Monto aprobado por la universidad y otras instituciones:	3
1.8	Académicas(os) participantes	3
1.9	Información de contrataciones externas	4
2	Información Técnico - Científica.....	4
2.1	Objetivo amplio	4
2.2	Propósito.....	4
2.3	Resultados.....	5
2.4	Matriz de logros según los objetivos indicados en la formulación de la IIDR	5
2.5	Avances individuales de las personas académicas participantes	10
2.6	Reflexión sobre la metodología usada.....	10
3	Productos obtenidos en el período	11
3.1	Productos que se esperaban según los resultados	11
3.2	Logros y productos no considerados en el diseño original	12
3.3	Limitaciones en el desarrollo del proyecto	12
3.4	Recomendaciones.....	13
4	Información presupuestaria	13
5	Anexos	14

1 Datos generales del proyecto

1.1 Nombre del proyecto

Generación de capacidades en ofimática de las personas emprendedoras de los cantones de Tilarán, La Cruz y Nicoya, para el desarrollo y mejora de sus negocios, en el 2019

1.2 Fecha de ejecución del proyecto

20 de febrero al 14 de diciembre del 2019

1.3 Año que comprende el informe

2019

1.4 Ejes estratégicos Regionales a los que responde

Este proyecto responde al eje de Educación formal y no formal definidos por el CONSEJO Regional en el 2017 vigentes del 2018 al 2020.

1.5 Sitios geográficos en que se desarrolla

Esta iniciativa se desarrolla en los cantones de La Cruz, Tilarán y Nicoya.

1.6 Población meta que atiende

Personas emprendedoras

1.7 Monto aprobado por la universidad y otras instituciones:

Regionalización	Contra partida UNED	Otras instituciones	Total
¢5 000 000	-	-	¢5 000 000

1.8 Académicas(os) participantes

	Nombre y Grado académico	Jornada(horas por semana)	dependencia
Coordinador(a) General	Juana Yesca Torrentes	10	Sede Tilarán

	Nombre y Grado académico	Jornada(horas por semana)	dependencia
Académicos(as) y, funcionarios(as) colaboradores(as)	Tatiana Cabezas Espinoza	10	Sede Tilarán
	Daniel Hamilton Ruiz Arauz	2	Sede Nicoya
	Alejandra Chacón Peña	2	Sede La Cruz
	Enrique Gómez Jiménez	2	ECEN
	Marisia Morice Briceño	2	Sede La Cruz
	Yamileth Castillo López	2	Sede Nicoya
Participación de estudiantes asistentes	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-

1.9 Información de contrataciones externas

Nombre Proveedor	Producto	Monto cancelado
Kady Barrantes Sequeira	48 sesiones	2.880.000,00
Luis Castillo García	24 sesiones	672.000,00

Ver Anexo 1

2 Información Técnico - Científica

2.1 Objetivo amplio

Fortalecer las habilidades en ofimática la Región Chorotega mediante la educación, y extensión en conjunto con otros actores, que contribuyan al desarrollo local y mejoramiento de calidad de vida de sus habitantes, con equidad, responsabilidad social, económica y ambiental.

2.2 Propósito

Generar capacidades en ofimática de las personas emprendedoras de los cantones de Tilarán, La Cruz y Nicoya, para el desarrollo y mejora de sus negocios, en el 2019.

2.3 Resultados

- Reconocimiento de emprendimientos exitosos a nivel nacional.
- Personas empresarias capacitadas de los cantones de Tilarán, La Cruz, Santa Cruz y Nicoya en uso de herramientas ofimática, para el desarrollo de sus negocios.

2.4 Matriz de logros según los objetivos indicados en la formulación de la IIDR

Texto narrativo del Marco lógico e indicadores	Grado de avance de los indicadores	Modificaciones propuestas*
<p>Objetivo amplio OA: Fortalecer las habilidades en ofimática la Región Chorotega mediante la educación, y extensión en conjunto con otros actores, que contribuyan al desarrollo local y mejoramiento de calidad de vida de sus habitantes, con equidad, responsabilidad social, económica y ambiental.</p>		
<p>Indicadores de OA: Al menos 10 emprendedores por grupo capacitado implementan las herramientas en ofimática.</p>	<p>Se ejecutaron los cursos de Excel, Powerpoint y redes sociales, reforzando lo aprendido con laboratorios prácticos extra e implementación de los conocimientos adquiridos realizando trabajos con esta herramienta, enfocados a los negocios. Se mantuvo la cantidad de grupos en las sedes participantes. En total se brindaron 48 sesiones de capacitación en el CeU de Nicoya, 24 sesiones de capacitación en el CeU de Tilarán, 24 sesiones de capacitación en el CeU de La Cruz. La distribución de participantes fue la siguiente:</p>	

	Curso	Cantidad de personas por Centro Universitario			Total
		Tilarán	Nicoya	La Cruz	
	Fundamentos Básicos de la Hoja de cálculo Excel	12	16	12	40
	Diseño de presentaciones con Power point	6	15	11	32
	Introducciones a las redes sociales con Internet	6	15	11	32
Con respecto a los grupos de Tilarán, se presentó una baja en la cantidad de participantes debido a los horarios ya que muchas de las personas que participaron					
Propósito P: Generar capacidades en ofimática de las personas emprendedoras de los cantones de Tilarán, La Cruz y Nicoya, para el desarrollo y mejora de sus negocios, en el 2019.					
Indicadores de Propósito 100% cursos de ofimática ejecutados en los siguientes Centros Universitarios de la	Se ejecutaron los cursos de Excel, Powerpoint y redes sociales, cada uno con 8 sesiones presenciales. Se mantuvo la cantidad de grupos en las sedes participantes. En total se brindaron 48 sesiones de capacitación en el CeU de Nicoya, 24 sesiones de capacitación en el CeU de Tilarán, 24 sesiones de capacitación en el CeU de La Cruz.				

<p>UNED en la Región Chorotega: Nicoya (2 grupos), La Cruz (1 grupo) y Tilarán (1 grupo)</p>		
<p>Resultado R1: Reconocimiento de emprendimientos exitosos a nivel nacional.</p>		
<p>Indicadores de R1: Al menos 10 personas de cada uno de los grupos de cada Centro Universitario (Nicoya, La Cruz y Tilarán) participan de la pasantía empresarial.</p>	<p>La gira empresarial se realizó el 10 de mayo, con un total de 21 participantes. No se logró alcanzar el total de participación por grupo debido a la fecha establecida, ya que algunas de las personas emprendedoras participantes debían trabajar ese día y otros se les presentaron imprevistos de último momento.</p> <p>La gira se realizó en la empresa Florex, una empresa que elabora productos de limpieza amigables con el medio ambiente y que está ubicada en San Ramón de Alajuela. Se brindó una charla motivacional sobre emprendimientos y se realizó un recorrido por la planta donde elaboran los productos, bajo los más estrictos estándares de calidad y prevención. Esto con el fin de que las personas emprendedoras tuvieran un acercamiento a una empresa que nació desde un emprendimiento y logró crecer y posicionarse en el mercado nacional e internacional, y replicar desde su realidad acciones de mejora que fortalezcan sus negocios mediante el uso de la tecnología. (ver anexo 2)</p>	
<p>Resultado 2: Personas empresarias capacitadas de los cantones de Tilarán, La Cruz, y Nicoya en el área empresarial utilizando herramientas tecnológicas.</p>	<p>Se realizó la coordinación para brindar los talleres, sin embargo no fue posible la ejecución por precompromisos con respecto al presupuesto de las instancias a las que se les solicitó el apoyo (Escuela de Ciencias de la Administración y Programa de Desarrollo Gerencial (PDG) de la Dirección de Extensión).</p>	
<p>Indicadores R2: Al menos 10 personas de cada uno de los cantones de Nicoya, La Cruz y Tilarán se capacitan.</p>	<p>Alejandra Chacón Peña, realizó la coordinación con la Escuela de Ciencias de la Administración (ECA) para brindar los talleres de mercadeo, contabilidad y costos a las personas emprendedoras participantes de este proyecto, sin embargo, la ECA aclaró que debido a que las cargas para el</p>	

	<p>III cuatrimestre 2019 (En el que se tenía programado iniciar los talleres), ya estaban realizadas, por lo que no era posible dar inicios hasta el año 2020. (ver anexo 3)</p> <p>También, Juana Yesca Torrentes, conversó con Emerson Ortíz, coordinador del Programa de Desarrollo Gerencial (PDG) de la UNED, sobre el proyecto Emprendex, el cual pertenece a este programa, para dar los talleres, pero no fue posible la coordinación debido a la falta de presupuesto.</p> <p>Por estas razones no fue posible brindar estos talleres.</p>																			
<p>Resultado 3: Personas empresarias capacitadas de los cantones de Tilarán, La Cruz, Santa Cruz y Nicoya en uso de herramientas ofimática, para el desarrollo de sus negocios.</p>																				
<p>Indicadores R3: Al menos 10 personas de cada uno de los cantones de Nicoya, La Cruz y Tilarán concluyen el curso.</p>	<p>Se ejecutaron los cursos de Excel, Powerpoint y redes sociales, reforzando lo aprendido con laboratorios prácticos extra e implementación de los conocimientos adquiridos realizando trabajos con esta herramienta, enfocados a los negocios. Se mantuvo la cantidad de grupos en las sedes participantes. En total se brindaron 48 sesiones de capacitación en el CeU de Nicoya, 24 sesiones de capacitación en el CeU de Tilarán, 24 sesiones de capacitación en el CeU de La Cruz. La distribución de participantes fue la siguiente:</p> <table border="1" data-bbox="487 1318 1209 1879"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Curso</th> <th colspan="3">Cantidad de personas por Centro Universitario</th> <th rowspan="2">Total</th> </tr> <tr> <th>Tilarán</th> <th>Nicoya</th> <th>La Cruz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fundamentos Básicos de la Hoja de cálculo Excel</td> <td>12</td> <td>16</td> <td>12</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Diseño de presentaciones con Power point</td> <td>6</td> <td>15</td> <td>11</td> <td>32</td> </tr> </tbody> </table>	Curso	Cantidad de personas por Centro Universitario			Total	Tilarán	Nicoya	La Cruz	Fundamentos Básicos de la Hoja de cálculo Excel	12	16	12	40	Diseño de presentaciones con Power point	6	15	11	32	
Curso	Cantidad de personas por Centro Universitario			Total																
	Tilarán	Nicoya	La Cruz																	
Fundamentos Básicos de la Hoja de cálculo Excel	12	16	12	40																
Diseño de presentaciones con Power point	6	15	11	32																

	Introducciones a las redes sociales con Internet	6	15	11	32	
<p>Actividades de los Resultados</p> <p>Resultado 1</p> <p>A1.R1.: Coordinar con la empresa para la realización de la pasantía.</p> <p>A2.R1 Realización de una pasantía empresarial.</p> <p>A2.R1:</p>	<p>Enrique Gómez Jiménez, coordinó con la empresa Florex, ubicada en San Ramón de Alajuela, para que brindaran un espacio para recibir a las personas participantes del proyecto de las Sedes de la UNED en Nicoya, Tilarán y La Cruz. La pasantía empresarial se realizó el 10 de mayo del año en curso y los emprendedores conocieron sobre sus inicios como emprendimiento, su crecimiento y visión sobre la importancia de la protección del medio ambiente y el desarrollo tecnológico de manera sostenible. (ver anexo 4)</p>					
<p>Resultado 2</p> <p>A1.R2.: Coordinación con la Escuela de Ciencias de la Administración de la UNED, para la realización de los cursos.</p> <p>A2.R2 Convocar a los participantes a los talleres.</p> <p>A3.R2 Realización de talleres de contabilidad, costos y mercadeo.</p>	<p>Alejandra Chacón Peña, realizó la coordinación con la Escuela de Ciencias de la Administración (ECA) para brindar los talleres de mercadeo, contabilidad y costos a las personas emprendedoras participantes de este proyecto, sin embargo, la ECA aclaró que debido a que las cargas para el III cuatrimestre 2019 (En el que se tenía programado iniciar los talleres), ya estaban realizadas, por lo que no era posible dar inicios hasta el año 2020.</p> <p>También, Juana Yesca Torrentes, conversó con Emerson Ortíz, coordinador del Programa de Desarrollo Gerencial (PDG) de la UNED, sobre el proyecto Emprendex, el cual pertenece a este programa, para dar los talleres, pero no fue posible la coordinación debido a la falta de presupuesto.</p> <p>Por estas razones no fue posible brindar estos talleres.</p>					
<p>Resultado 3</p> <p>A1.R3: Coordinación con la Dirección de Extensión para la realización de los cursos.</p> <p>A2.R3 Inicio de Curso</p>	<p>Se coordinó con el Área de Comunicación y Tecnología de la Dirección de Extensión para los cursos de Excel y Powerpoint, además se incluyó el curso de redes sociales.</p> <p>El curso de Excel dio inicio el 25 de mayo y finalizó el 13 de julio, el de Power Point inició el 20 de julio y finalizó el 7 de</p>					

<p>A3. R3 Ejecución del Curso</p>	<p>setiembre y por último el de Redes Sociales se brindó del 26 de octubre al 14 de diciembre todo esto durante el 2019.</p>	
<p>A4. R3 Entrega de Certificados</p>	<p>La entrega de certificados se dará una vez finalizado cada uno de los cursos.</p>	

2.5 *Avances individuales de las personas académicas participantes*

Formular y ser parte de este proyecto de regionalización, ha permitido generar experiencia en la gestión de proyectos desde la Sede de la UNED Tilarán, además de realizar un mayor aporte a la capacitación de personas emprendedoras, con el fin de fomentar el desarrollo económico y social del cantón, lo cual responde a los ejes del programa de regionalización.

Además, se ha generado experiencia la realización de gestiones administrativas, manejo de presupuesto y planificación de procesos, mejorando las habilidades en gestión y formulación de proyectos y procesos administrativos.

2.6 *Reflexión sobre la metodología usada*

La modalidad del curso fue presencial y las personas participantes debían contar con el requisito de ser mayores de edad. Se impartió, en los Centros Universitarios de la UNED en Nicoya, Tilarán y Cañas. El proceso de selección de las personas estuvo a cargo de la persona que administra el Centro Universitario (o a quién ésta designara) y la persona que realizó la coordinación del proyecto; para esto se elaboró un perfil de entrada. El cupo mínimo correspondió a 5 personas y el máximo 16 personas. De manera tal que se tuvieron los siguientes grupos:

Los métodos y técnicas de aprendizaje se enfocaron al logro de los propósitos de los cursos, los cuales incluyeron elementos teórico-prácticos con la metodología aprendiendo haciendo. Se privilegiaron las experiencias y las capacidades individuales de cada participante para enriquecer el conocimiento colectivo dando énfasis a la creatividad.

Los cursos fueron totalmente presenciales basados en actividades de aprendizaje realizadas durante las lecciones. Se explicaron conceptos teóricos que fundamentan la práctica. En la misma sesión el estudiante participó de una experiencia formativa a través de una práctica guiada y, posteriormente, genere su propia experiencia, con el fin de que pueda utilizar estos aprendizajes en la gestión de su negocio por medio del uso de las herramientas de ofimática para facilitar las diferentes actividades que realizan, como llevar la contabilidad con Excel, realizar facturas proforma, mercadeo en redes, entre otras.

La evaluación de los cursos fue del tipo formativa, para efectos de acreditar con certificados de participación a los participantes. También se estableció la evaluación, para determinar el nivel de aprovechamiento que tuvo el estudiante del curso.

Si afectó, específicamente en el Centro Universitario Tilarán, el horario, que las clases eran todas las semanas y la falta de motivación de las personas emprendedoras, en darle la importancia a cursos como PowerPoint y Redes Sociales, de cómo estas herramientas pueden favorecer sus negocios ya que para ellos no era tan importante adquirir conocimientos en estas áreas.

3 Productos obtenidos en el período

Realización de la gira a la empresa Florex ubicada en San Ramón de Alajuela, logrando el intercambio de conocimientos, experiencias y recomendaciones para el desarrollo de los emprendimientos. Con una participación de 21 personas emprendedoras.

Ejecución de los cursos de Excel, Power point y Redes Sociales en todos los Centros Universitarios participantes.

3.1 Productos que se esperaban según los resultados

Con la implementación del proyecto se obtienen los siguientes resultados:

- Realización de la gira a la empresa Florex ubicada en San Ramón de Alajuela, logrando el intercambio de conocimientos, experiencias y recomendaciones para el desarrollo de los emprendimientos. Con una participación de 21 personas emprendedoras.
- 48 sesiones de capacitación en el CeU de Nicoya, 24 sesiones de capacitación en el CeU de Tilarán, 24 sesiones de capacitación en el CeU de La Cruz.
- Un total de 39 personas capacitadas en Excel; quienes se distribuyeron de la siguiente forma; Tilarán 12 personas, La Cruz 12 personas y Nicoya 15 personas.

Curso	Cantidad de personas por Centro Universitario			Total
	Tilarán	Nicoya	La Cruz	

Fundamentos Básicos de la Hoja de cálculo Excel	12	16	12	40
Diseño de presentaciones con Power point	6	15	11	32
Introducciones a las redes sociales con Internet	6	15	11	32

- Adquisición de mayor conocimiento en el área de ofimática, por parte de las personas emprendedoras participantes, lo cual les ha permitido la implementación de estrategias tecnológicas que generen un posicionamiento en el mercado, aumentando con ello la dinámica comercial y mejorando la calidad de vida de los emprendedores.

3.2 Logros y productos no considerados en el diseño original

Se ha realizado una mayor vinculación con la comunidad, permitiendo el posicionamiento de la UNED en los cantones de Tilarán, La Cruz y Nicoya, como ente de educación formal y no formal, dando oportunidades de crecimiento, desarrollo económico, conocimiento y mejoramiento de vida de la población por medio de la implementación de conocimientos tecnológicos en sus emprendimientos, además de reducir la brecha digital y con ello respondiendo a la misión de la Universidad.

Otro logro, fue la contratación de personal de la región, en este caso, los docentes de Nicoya y la Cruz, ya que tienen mayor conocimiento de las características y necesidades de las personas participantes y se cumple con uno de los objetivos establecidos dentro del Programa de Regionalización Interuniversitaria.

3.3 Limitaciones en el desarrollo del proyecto

Brindarles la continuidad a algunos de los participantes del proyecto del año anterior ya que por diversos motivos de horario y laborales, no lograron continuar con el proceso de capacitación.

La falta de equipo de cómputo en la Sede de Nicoya, lo cual limita la cantidad de participantes por grupo, poniendo en riesgo el cumplimiento de los indicadores establecidos en el proyecto.

3.4 Recomendaciones

Con respecto a la ejecución del proyecto, es necesario para las personas coordinadoras y gestoras, realizar una planificación acorde con la realidad de los Centros Universitarios que sean partícipes de estos proyectos de regionalización, con el fin de tomar en cuenta el tiempo y **el recurso humano** requerido para el desarrollo de las diferentes actividades, sobre todo cuando existen otros compromisos académicos, de extensión o investigación en el Centro Universitario y con ello poder brindarle el seguimiento necesario para el cumplimiento de los objetivos propuestos.

4 Información presupuestaria

Partidas código y nombre	UNED		TOTAL	
	Aprobado	Ejecutado	Aprobado	Ejecutado
10303 Impresión, encuadernación y otros	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
10499 Otros servi. gestión y apoyo	3.840.000,00	3.840.000,00	3.840.000,00	3.840.000,00
10501 Transportes dentro del país	450.000,00	344.170,00	450.000,00	344.170,00
10502 Viáticos dentro del país	200.000,00	79.000,00	200.000,00	79.000,00
10701 Actividades de capacitación	410.000,00	404.669,00	410.000,00	404.669,00
Total	5.000.000,00	4.767.839,00	5.000.000,00	4.767.839,00
% de ejecución		96%		96%

Ver anexo 5

Justificación en caso de sub ejecución:

Se pretendía realizar más sesiones de trabajo y reuniones con los profesores, académicos participantes, y coordinadores en cada Centro Universitario participante, utilizando las partidas 1-05-02 y 1-05-01, pero por otros compromisos adquiridos con anterioridad, no fue posible programar estas actividades.

Nombre y firma de cada integrante del equipo ejecutor: _____

Fecha: _____

5 Anexos

Anexo 1

Facturas Facilitadora Kady Barrantes



Adobe Acrobat
Document



Adobe Acrobat
Document

Facturas Facilitador Luis Castillo



Adobe Acrobat
Document



Adobe Acrobat
Document

Anexo 2

Fotos gira empresarial





Adobe Acrobat
Document

Anexo 3

Coordinación con la ECA



Adobe Acrobat
Document

Anexo 4

Coordinación gira empresarial



Adobe Acrobat
Document

Anexo 5

Ejecución presupuestaria de la oficina financiera



Adobe Acrobat
Document