



**Consejo Nacional de Rectores
Programa de Regionalización Interuniversitaria
Perfil de Proyecto – Región Brunca**

IIDR

Fortalecimiento en el proceso de comercialización agropecuario que desarrollan las organizaciones APROFRUT, ASOMUPRA Y ASOMUN durante el periodo 2017-2018.



APROBACIÓN

INSTANCIA	Fecha	Oficio

Tabla de contenido

1. DATOS GENERALES	4
1.1 Dependencias y centros universitarios participantes.....	4
1.2 Académicas (os) participantes.....	4
1.3 Contra parte externa.....	5
2. ANTECEDENTES.....	5
3. JUSTIFICACIÓN.....	6
4. POBLACIÓN META POR SITIO DE TRABAJO.....	8
5. ARTICULACIÓN.....	8
6. METODOLOGÍA PROPUESTA	10
6.1. Diagnósticos de organizaciones.....	10
6.2. Capacitaciones grupales.....	11
6.3. Acompañamiento técnico.	11
7. DESCRIPCIÓN DE LAS NECESIDADES	12
8. BENEFICIOS.....	13
9. PLANTEAMIENTO DE LA IIDR.....	13
9.1. Objetivo amplio	13
9.2. Objetivos específicos.....	14
9.3. Propósito	14
10. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR RESULTADO	15
11. INDICADORES	18
12. SUPUESTOS POR OBJETIVO AMPLIO, PROPÓSITO, RESULTADOS Y ACTIVIDADES.	21
13. MARCO LÓGICO	25
13.1 Información complementaria de los/as académicos/as	32
13.2 Matriz de implementación y seguimiento del equipo de la iniciativa.	33
13.3 Matriz de seguimiento del equipo de participantes.	34
14. TAREAS POR ACTIVIDADES.....	35
14.1 Resultado 1-2017.	35
14.2. Resultado 2-2017.	38
14.3. Resultado 3-2017.	41
14.4. Resultado 1- 2018.	42
14.5. Resultado 2- 2018.	44
14.6. Resultado 3-2018:	46

1. DATOS GENERALES

1.1 Dependencias y centros universitarios participantes

Dependencia Participante	Centro Universitario
Universidad Estatal a Distancia (UNED)	CeU Ciudad Neily - Escuela de Administración

1.2 Académicas (os) participantes

Nombre	Especialidad	Cédula	Grado académico	Jornada	Dependencia o CeU
Delio Mora Campos	Administración de Empresas	107020161	Maestría	1/8 Tiempo	Escuela Administración
Karen Padilla Romero	Administración	111260221	Maestría	1/8 Tiempo	Escuela Administración
Nils Hidalgo Campos	Manejo de Rec. Naturales. Ecología y Desarrollo Sostenible	602090057	Licenciatura	1/4 Tiempo	CeU Neily
Bernardo Meza Sandoval	Ingeniero Agrónomo	107140692	Bachiller	1/2 Tiempo	CeU Neily
Rebeca Campos Mora	Gerencia en Administración de empresa	109920160	Licenciada	1/2 Tiempo	CeU Neily
Luis Miguel Delgado Madrigal	Administración de Empresas	603800088	Licenciatura	1/2	CeU Neily
Colaboradores					
Tatiana Villalobos Quirós	Ingeniera Agrónoma	303290484	Master		CeU Neily
Mauricio Paniagua Brenes	Ingeniero Informático	111100968	Maestría		CeU Neily
Merab Miranda Picado	Ingeniera Informática	603180093	Maestría		CeU Neily
Josué Fonseca Arias	Ingeniero en computación	111290235	Bachiller		CeU Neily

1.3 Contra parte externa

Institución	Siglas	Representante	Cargo
Tecnológico de Costa Rica	TEC	Marianela Gamboa Murillo	Investigadora

2. ANTECEDENTES

En la Región Brunca del país el principal problema agrícola, se establece en la falta de infraestructura como medio para hacer negocios agropecuarios. En la actualidad se tiene ausente los centros de mercadeo de productos hortícolas en cada cantón. Se continúa con la intensión por parte del estado, de impulsar la creación del “Mercado Mayorista de la Zona Sur” en el cantón de Osa. Por lo tanto, existen grandes limitantes de infraestructura para el acopio y la comercialización agropecuaria en la región.

En cuanto los mecanismos de comercialización que existen en la región están los siguientes: las ferias del agricultor, PAI e intermediarios.

Sobre las ferias del agricultor en la zona sur solo Pérez Zeledón cuenta con una infraestructura fija para desarrollar esta actividad y de muy buena asistencia, los demás cantones del sur tienen su limitación en implementar este modelo de comercialización directa a una escala rentable y que a la vez sea atractiva para los consumidores. En San Vito recién están probando con una nueva modalidad de venta fuera de la ley nacional de ferias. En Ciudad Neily y Buenos Aires se mantiene la tradicional feria del agricultor, pero con muy poca participación de productores. Por tanto, son pocas las oportunidades de contar con lugares acordes para la venta de los productos agropecuarios.

El Programa de Abastecimiento Institucional (PAI) y dentro de este, el Programa de Abastecimiento Escolar (PAE), tiene gran cantidad de requisitos para las organizaciones que deseen participar. Por esta razón son pocas las que han incursionado en este nicho de mercado.

Por lo anterior, algunos agricultores que cuentan con transporte, llevan sus productos hasta el valle central (CENADA), con el inconveniente de los altos costos por transporte y pérdidas de producto por el mismo viaje, o en su defecto venderle a intermediarios sus cosechas, quienes son los que sacan provecho económico de la actividad, ya que las opciones para colocar los productos son muy escasas.

Otra perspectiva al problema desde el punto de vista de las organizaciones, es que algunos grupos ya cuentan con centros de acopio como aparte de la infraestructura comercial y se ha determinado que aún con el valor agregado, almacenamiento y distribución de parte de estas organizaciones no se logra resolver la situación. Por lo que se debe sumar otros elementos como: contar con una alta capacidad de gestión,

administración y conocimiento de mercadeo agrícola, ya que la infraestructura y equipo por si solos son insuficientes para lograr un mercado, como es el caso del Centro Agrícola Cantonal de La Guinea, donde tienen toda una planta de acopio equipada, pero ha sido difícil ponerla a funcionar. Y como este, hay varios ejemplos más en la región, donde por parte del gobierno a través de diferentes instituciones se han dotado muchas organizaciones con plantas de acopio o de agroindustria y no han podido ser exitosos en el proceso de la comercialización.

La mayoría de las organizaciones de productores que trabajan en la región, han desarrollado algunos proyectos con fondos no reembolsables del estado en la parte agrícola y agroindustria, pero tienen limitación en establecer un programa de producción, acopio y distribución en la región, porque está ausente la generación de nichos de mercado estables. Por lo tanto, lo anterior da origen a este nuevo proyecto. La idea es con las Universidades brindar capacitación y asesoría en el tema de la comercialización hortícola en la Región Brunca, y por supuesto tratar de formalizar una o varias opciones de mercado para estos productos, de manera articulada según la demanda, ya sea en producto fresco, o con algún valor agregado al transformarle la presentación.

Como otro antecedente, la UNED y el TEC han desarrollado otros proyectos de fortalecimiento a la comercialización de productos hortícolas. El primero inició como fortalecimiento a las ferias del agricultor en el 2013, luego en Coto Brus en el año 2014 se dio apoyo a organizaciones en tema de comercialización agropecuaria, y posteriormente se trabajó con el Proyecto gestión para apoyo en la comercialización agropecuaria de la Región Brunca, del periodo 2015 – 2016. En todos, se ha coordinado con organizaciones de agricultores involucradas en la producción hortícola, se han realizado diagnósticos para obtener la línea base de estos grupos, donde quedó evidenciado las deficiencias e incapacidades en el tema de mercadeo agropecuario en todas sus dimensiones, así como el problema de gestión administrativa. Por lo que se ha venido fortaleciendo con capacitaciones, con temas relacionados al proyecto. Es aquí donde nace la nueva iniciativa PRI 2017 -2018 con la intención de trabajar directamente con organizaciones campesinas e indígenas para favorecer mejoras organizacionales, empresariales y de comercialización agropecuario.

3. JUSTIFICACIÓN

Las Universidades Públicas tienen entre sus planes el vincularse en el desarrollo local de las comunidades, e intrínsecamente llevar una visión de desarrollo integrada y articulada con grupos meta. Así mismo, la situación socioeconómica que atraviesa la zona sur, evidenciada por indicadores como la tasa de desocupación más baja del país, niveles bajos en los índices de desarrollo, poca competitividad cantonal y la mayor emigración; hacen que sea vital la contribución e intervención de las academias para coadyuvar en el desarrollo de las zonas rurales.

La débil capacidad de gestión administrativa y empresarial mostrada por las organizaciones de productores y productoras en general de la región en base a estudios anteriores realizados por UNED (PRI 2015 - 2016), ha contribuido a aumentar esta problemática, por cuanto dificulta la posibilidad de puesta en marcha de iniciativas de proyectos productivos orientados a la generación de empleo e ingresos. Aunado a esto, la lejanía a los principales mercados ubicados en la meseta central del país, y a la escasa inversión del Estado en infraestructura vial y de apoyo a la producción agropecuaria, encarecen los costos de producción y disminuyen la rentabilidad de la producción regional. Por esto nace esta iniciativa de apoyo organizacional a la comercialización agropecuaria.

Por lo anterior, la UNED y el TEC han venido trabajando en el fortalecimiento de la gestión para la comercialización de productos hortícolas en la Región Brunca, donde se realizaron diagnósticos de la realidad de algunas organizaciones de productores para medir sus fortalezas y debilidades en el tema del mercadeo agropecuario.

Para mejorar los índices de desarrollo de la Región Brunca, en los aspectos de comercialización en el sector agrícola, se debe contar con organizaciones fuertemente preparadas en gestión organizativa y administrativa, con sistemas de producción eficaces y eficientes, que manejen el tema de la calidad, trazabilidad, y principalmente que dominen el tema de la comercialización de productos agropecuarios, por lo que se debe trabajar en coordinación con el sector agropecuario, donde se impulsen procesos y programas que favorezcan la producción y se aseguren canales de mercadeo.

Parte de lo que se plantea en este proyecto es articular las diferentes organizaciones estableciendo encadenamientos con sus plantas de acopio o agroindustria, creando y utilizando un mapa digital como instrumento de consulta. También, se quiere fortalecer la gestión organizacional, empresarial y comercial agropecuaria de dos grupos campesinos y uno indígena.

Los mercados, centros de acopio, ferias del agricultor o cualquier otro medio que se utilice para comercializar productos agropecuarios, no son solo estructuras y espacios físicos para este fin, deben de abordar una estrategia que logre el involucramiento de los actores regionales, instituciones públicas y privadas, los líderes de las organizaciones de productores, sus capacidades y estructuras administrativas y sus activos en el desarrollo de los diferentes modelos hacia centros de agronegocios, siendo esta la novedad del proyecto.

El Centro Universitario de Ciudad Neily, seguirá en la tarea de articular acciones tomando en cuenta organizaciones de productores meta, para ir buscando lograr encadenamientos, inserción del valor agregado y protagonismo de cada una de ellas involucradas en el proyecto para buscarle mercado a la producción de los agricultores y maximizar la economía regional.

4. POBLACIÓN META POR SITIO DE TRABAJO

Esta iniciativa pretende trabajar con APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN establecido en los cantones de Corredores y Golfito, para una atención diferenciada en comercialización agropecuaria. Con la experiencia obtenida se pretende replicar a otras organizaciones del sector rural. Se trabajará con dos organizaciones del proyecto anterior (PRI 2015 - 2016) que tienen un avance en el tema comercialización agropecuaria: APROFRUT alcanzó un 69 % y ASOMUPRA un 86 % según valoración en la tipología organizacional del proyecto PRI 2015 -2016. Mientras que, se suma una nueva organización del sector indígena por solicitud de un socio estratégico, para que lo acompañemos en la fase organizacional, por lo que el grado de avance en comercialización de este grupo está sin determinar.

Cuadro 1. Productos y estado de las organizaciones a trabajar en la Región Brunca.

Organización	Cantón	Área	Productor contacto	Productos con que trabajan	Avance en comercialización
APROFRUT	Corredores	Agrícola	Pablo Valle	- Rambután • Empaque y sub	69 %
ASOMUPRA	Golfito	Pecuario	Lidia 87413199	- Industrialización de leche • Queso • Natilla • Yogurt	86 %
ASOMUN (Asociación de mujeres Ngöbe productoras de cacao de Bajo de los Indios)	Corredores	Agrícola	Lidia Ruiz Bejarano 84572364	- Acopio y valor agregado en cacao	Sin determinar

5. ARTICULACIÓN

Los socios estratégicos en la articulación del proyecto son: Escuela de Administración, UNED, MAG, INDER y TEC. Estos formarán parte del proyecto dependiendo de la función específica que puedan representar según sus planes de trabajo en cada una de las organizaciones metas, pudiéndose llevar a cabo acciones en conjunto y otras más directas por cada institución dentro del proceso de acompañamiento a las organizaciones

involucradas. La Escuela de administración de la UNED se involucrará en el área de capacitación y asesoría técnica específica para organizaciones en gestión organizativa empresarial y comercialización agropecuaria con una formación hacia los centros de negocios, aprovechando funciones, recursos para darle un mejor acompañamiento a estos grupos de productores.

Cuadro 2. Detalles de los socios estratégicos y su relación con el proyecto

Socios Estratégicos	Relación con el proyecto de gestión en la comercialización de la Región Brunca	Funcionarios Responsables
UNED CeU: Neily	<ul style="list-style-type: none"> -Ente ejecutor y responsable en primer nivel del proyecto 2017 - 2018. -Seguimiento a la línea base de las organizaciones. -Coordinar planes de trabajo con las organizaciones. -Realizar análisis de la información para toma de decisiones en el sector agropecuario -Iniciar un programa de capacitación y asesoría a las organizaciones en gestión empresarial. -Representación del proyecto ante los gobiernos locales y las diferentes instituciones del sector público y privado. -Fortalecimiento de los centros de acopio a centros de negocios. 	Ana Montero Gómez
Escuela de Administración de la UNED	Implementar un programa de capacitación y asesoría a las organizaciones en gestión empresarial y centros de agronegocios.	Delio Mora C. Karen Padilla
MAG	<ul style="list-style-type: none"> -Incorporar a las organizaciones entre sus planes anuales operativos para darles acompañamiento técnico y capacitación a sus directivas. -Seguimiento técnico a los agricultores de las organizaciones de producción agrícola. -Ayuda en formulación de proyectos agrícolas con dirección a diferentes entes financieros. -Soporte económico para las organizaciones 	Roger Montero Solís

Socios Estratégicos	Relación con el proyecto de gestión en la comercialización de la Región Brunca	Funcionarios Responsables
	a través de proyectos productivos (Programa Fondos de Transferencia) -Capacitación en buenas prácticas agrícolas (BPA) y producción sostenible	
INDER	-Impulso y apoyo de proyectos a través de los consejos territoriales de la región. -Formulación de proyectos de las organizaciones.	Álvaro Chanto Ricardo Valverde Castro
TEC	- Trabajar en el desarrollo de productos de valor agregado con cosmovisión indígena en ASOMUN en el territorio indígena de Abrojo Montezuma.	Marianela Gamboa Murillo

Las organizaciones de productores vinculadas en este proyecto (CAC La Guinea, ASOMUPRA y ASOMUN) deberán mostrar su interés en su formación empresarial. Además, deberán disponer de tiempo y espacio para el desarrollo del proyecto, involucrarse de lleno en los procesos de capacitación que se les brinde y tratar de llegar a obtener productos a partir de este programa.

Sin duda alguna la participación de instituciones públicas como: MAG, INDER y TEC es muy importante. Debe lograrse encadenar el rol de cada una dentro del proceso, osea en capacitación, otorgamientos de permisos, consecución o canalización de ayudas económicas o cualquier otro que venga a fortalecer el proyecto para poder lograr los fines que se pretenden. Por supuesto para el cumplimiento de los objetivos de la iniciativa en el marco del desarrollo empresarial de las organizaciones.

6. METODOLOGÍA PROPUESTA

Para el desarrollo de esta iniciativa metodológica en función del objetivo a cumplir, se pretenden las siguientes acciones formativas: diagnósticos, capacitación grupal y acompañamiento técnico con su seguimiento respectivo.

6.1. Diagnósticos de organizaciones.

Se deberá de cumplir con la realización del diagnóstico socio-económico y productivo de la organización de ASODIN. Con un levantamiento de la línea base actual que recopile información como: número de productores, cultivos, áreas, situación económica, técnicas agrícolas utilizadas, infraestructura, proyectos anteriores, entre otros. Mientras que, las organizaciones de APROFRUT y ASOMUPRA que ya tienen el levantamiento de línea base

inicial por el proyecto anterior, se debe dar seguimiento con describir el punto de partida al empezar este nuevo proyecto. Con el fin de poder medir los cambios al final del proyecto 2017 - 2018.

También se deberá obtener información de las organizaciones beneficiarias en temas de la parte administrativa, legal, gerencial, manejo de proyectos, contable y sobre todo en sistemas de comercialización que estén utilizando o que hayan utilizado, con índices de desempeño específicos obtenidos. Esta información será la base de la iniciativa, para poder medir cambios durante el proceso del proyecto.

Con estos elementos se podrá preparar un documento general con la información de todas las organizaciones como un plan de atención en donde se establezcan las prioridades detectadas en la información generada en todas líneas de trabajo con estos grupos.

6.2. Capacitaciones grupales.

La prioridad del proyecto será trabajar con las organizaciones de productores, principalmente con las Juntas Directivas y personal administrativo. En la mayoría de lo posible algunos temas se tratarán con la modalidad de talleres específico amoldado a las necesidades organizativas y empresariales.

También, se utilizarán técnicas de extensión grupal como son: cursos, charlas, talleres, entre otros. La capacitación y seguimiento es la fortaleza del grupo de académicos integrados en esta iniciativa. Según el cronograma propuesto, los temas serán en base a los objetivos y las actividades productivas que cada grupo trabaje, pero al final con un tema en común, que será el apoyo en la comercialización de productos agropecuarios.

Se llevarán registros de asistencia a todas las actividades grupales que se realicen, para llevar un control general por cantón y organizaciones involucradas dentro del proyecto. El tema base será gestión empresarial con enfoque a la comercialización, de donde se derivarán subtemas que permitan cumplir con los objetivos y las actividades de las organizaciones.

6.3. Acompañamiento técnico.

Para atender las diferentes necesidades de capacitación en las organizaciones, los académicos participantes son: don Delio Mora Campos y Karen Padilla Romero, el equipo local CeU Neily: Nils Hidalgo Campos, Bernardo Meza Sandoval, Rebeca Campos Mora y Tatiana Villalobos Quirós que en conjunto se encargarán de valorar las prioridades de cada

organización en base a los diagnósticos realizados. Se tratará de trabajar con las Juntas Directivas y personal administrativo de las organizaciones involucradas, dándoles seguimiento desde el inicio y valorando las fortalezas y debilidades que estas manifiesten. Se canalizará con la Escuela de Administración y Centro Universitario de Neily las capacitaciones y el seguimiento necesario para mejorar el nivel de gestión de las organizaciones. Se tomará en cuenta el nivel de liderazgo que muestren sus directivos, para el enfoque de las acciones formativas.

7. DESCRIPCIÓN DE LAS NECESIDADES

7.1. Propósito de la iniciativa.

El proyecto de la IIDR, denominado ***“Gestión en el proceso de comercialización agropecuario que desarrollan las organizaciones seleccionadas de los cantones de Corredores, Buenos Aires y Golfito, durante el periodo 2017-2018”***, tiene el propósito de fortalecer las capacidades de comercialización y de gestión administrativa con las organizaciones de productores. Por tanto, el proyecto pretende mejorar las condiciones de la población, optimizando las capacidades de las organizaciones en temas como lo organizacional, de comercialización empresarial y permitiendo que potencien los recursos de infraestructura con los que cuentan actualmente, atendida en los cantones mencionados.

7.2. Resultados esperados con la iniciativa.

Según el análisis de actualización del contexto de la problemática de los grupos meta en la Región Brunca, se espera lograr los siguientes resultados:

- Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.
- Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.
- Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.

8. BENEFICIOS

Se mencionan algunos beneficios que se podrían alcanzar con el desarrollo del proyecto:

- Desarrollar las capacidades tanto de los productores como de las organizaciones, logrando incursionar en mejoras en la cadena de comercialización.
- Acompañar en temas de gestión empresarial en las organizaciones de la población meta.
- Incorporar a los pequeños productores de los territorios rurales, a los circuitos comerciales, en condiciones, económicamente competitivas, ambientalmente sostenibles y socialmente equitativas, mediante los encadenamientos correspondientes.
- Integrar los servicios y esfuerzos públicos y privados de los territorios, en grupos y organizaciones que propicien sinergias en la consolidación de cadenas de valor.
- Establecer una línea base de las cadenas actuales de producción y comercialización en las organizaciones involucradas, que sería el punto de partida para otros proyectos.

9. PLANTEAMIENTO DE LA IIDR

9.1. Objetivo amplio

Mejorar los procesos de comercialización agropecuaria en las organizaciones participantes, generando condiciones que permitan lograr su participación y permanencia en los mercados existentes.

9.2. Objetivos específicos

Se presentan los objetivos específicos:

- Actualizar el mapa digital de los centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED, como herramienta regional de información de mercado agropecuario para toma de decisiones, en los cantones: Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.
- Acompañar técnicamente en los procesos de gestión organizativa, empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones.
- Generar procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT Y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.

9.3. Propósito

- El proyecto pretende mejorar las condiciones de la población atendida, optimizando las capacidades de las organizaciones en temas de comercialización empresarial y permitiendo que potencien los recursos de infraestructura con los que cuentan actualmente, **atendida en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.**

10. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR RESULTADO

Resultado 1: Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.

2017	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV
Actividad 1: Recolectar los requerimientos para analizar, diseñar e implementar el sitio Web.				
Actividad 2: Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio.				
Actividad 3: Revisión y corrección de las coordenadas de la ubicación de los centros de acopio.				
Actividad 4: Completar levantamiento de coordenadas de centros de acopio.				
Actividad 5: Completar levantamiento de información de centros de acopio.				
Actividad 6: Diseñar ficha técnica de los centros de acopio para el acceso en la web.				
Actividad 7: Completar la base de datos de coordenadas en Excel.				
Actividad 8: Completar la capa con las coordenadas de los centros de acopio.				
Actividad 9: Recopilar información sobre capas de suelos, geografía cantonal, carreteras y otros.				
Actividad 10: Colgar el mapa en la plataforma web –UNED.				

Resultado 1: Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.

2018	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV
Actividad 1: Mantenimiento y actualización de la información de los centros de acopio.				
Actividad 2: Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio.				
Actividad 3: Analizar la opción de incluir nuevas capas.				

Actividad 4: Divulgación y uso de la herramienta en instituciones, organizaciones de productores y sector comercial.				
--	--	--	--	--

Resultado 2: Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.				
2017	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV
Actividad 1: Redactar perfil de entrada de las tres organizaciones según línea base.				
Actividad 2: Presentación del nuevo proyecto 2017-2018 ante las organizaciones e instituciones (MAG e INDER).				
Actividad 3: Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial y la comercialización.				

Resultado 2: Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.				
2018	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV
Actividad 1: Evaluación y validación de los grupos partiendo de la línea base y los instrumentos generados.				
Actividad 2: Presentación de resultados ante organizaciones beneficiarias y Programa (PRI)				
Actividad 3: Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial para la comercialización.				
Actividad 4: Sistematización de la experiencia 2017-2018				

Resultado 3: Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT Y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.				
2017	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV
Actividad 1: Presentación y análisis de escenarios para la elaboración de la propuesta de gestión con cada organización.				
Actividad 2: Elaboración de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones				
Actividad 3: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta empresarial.				

Resultado 3: Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT Y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.				
2018	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV
Actividad 1: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta empresarial.				
Actividad 2: Evaluación de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones.				

11. INDICADORES

Postulado	Impactos
Propósito: El proyecto pretende mejorar las condiciones de la población atendida, optimizando las capacidades de las organizaciones en temas de comercialización empresarial y permitiendo que potencien los recursos de infraestructura con los que cuentan actualmente.	Efectividad: Tener al menos dos organizaciones fortalecidas en su gestión empresarial y comercial.
Resultado 1: Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.	Eficacia: Centros de acopio registrados en una plataforma digital.
Resultado 2: Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.	Eficacia: Tener al menos dos organizaciones fortalecidas en procesos de gestión empresarial y comercialización.
Resultado 3: Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.	Eficacia: Procesos de mejora implementados en las organizaciones.
Actividades 2017	
R1, A1: Recolectar los requerimientos para analizar, diseñar e implementar el sitio Web.	Eficiencia: Centros de acopio georeferenciados.
R1, A2: Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio.	Eficiencia: Centros de acopio georeferenciados.
R1, A3: Revisión y corrección de las coordenadas de la ubicación de los centros de acopio.	Eficiencia: Centros de acopio georeferenciados.
R1, A4: Completar levantamiento de coordenadas de centros de acopio.	Eficiencia: Centros de acopio georeferenciados.
R1, A5: Completar levantamiento de información de centros de acopio	Eficiencia: Base de datos en Excel.
R1, A6: Diseñar ficha técnica de los centros de acopio para el acceso en la web	Eficiencia: Instrumento de ficha técnica.

Postulado	Impactos
R1, A7: Completar la base de datos de coordenadas en Excel	Eficiencia: mapa de centros de acopio en la web
R1, A8: Completar la capa con las coordenadas de los centros de acopio	Eficiencia: diferentes mapas colgados en la web
R1, A9: Recopilar información sobre capas de suelos, geografía cantonal, carreteras y otros.	Eficiencia: Información de capas relevantes.
R1, A10: Colgar el mapa en la plataforma web –UNED.	Eficiencia: diferentes mapas colgados en la web
R2, A1: Redactar perfil de entrada de las tres organizaciones según línea base.	Eficiencia: Perfiles elaborados y línea base actualizada
R2, A2: Presentación del nuevo proyecto 2017-2018 ante las organizaciones e instituciones (MAG e INDER).	Eficiencia: Proyecto divulgado y compartido
R2, A3: Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial y la comercialización.	Eficiencia: Herramientas aplicadas para la gestión y la comercialización
R3, A1: Presentación y análisis de escenarios para la elaboración de la propuesta de gestión con cada organización.	Eficiencia: Informe sobre estado de situacional de cada organización.
R3, A2: Elaboración de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones	Eficiencia: Plan de trabajo para cada organización.
R3, A3: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta empresarial	Eficiencia: Informe de evaluación post capacitación.
Actividades 2018	
R1, A1: Mantenimiento y actualización de la información de los centros de acopio.	Eficiencia: Información de centros de acopio actualizados
R1, A2: Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio.	Eficiencia: Diferentes mapas colgados en la web
R1, A3: Analizar la opción de incluir nuevas capas.	Eficiencia: Acceso a página web disponible
R1, A4: Divulgación y uso de la herramienta en instituciones, organizaciones de productores y sector comercial.	Eficiencia: Mapa digital colgado en la web de la UNED
R2, A1: Evaluación y validación de los grupos partiendo de la línea base y los instrumentos generados.	Eficiencia: Organizaciones evaluadas y validadas
R2, A2: Presentación de resultados ante organizaciones beneficiarias y	Eficiencia: Beneficiarios informados

Postulado	Impactos
Programa (PRI)	
R2, A3: Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial para la comercialización.	Eficiencia: opciones de mercado por cantón
R2, A4: Sistematización de la experiencia 2017-2018	Eficiencia: experiencia sistematizada
R3, A1: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta empresarial.	Eficiencia: Informe de evaluación post capacitación.
R3, A2: Evaluación de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones.	Eficiencia: Informe final.

12. SUPUESTOS POR OBJETIVO AMPLIO, PROPÓSITO, RESULTADOS Y ACTIVIDADES.

Postulado	Supuestos
<p>Objetivo amplio: Mejorar los procesos de comercialización agropecuaria en las organizaciones participantes, generando condiciones que permitan lograr su participación y permanencia en los mercados existentes.</p>	<p>Que las organizaciones de productores tengan la mejor disposición de implementar cambios que favorezcan la comercialización.</p>
<p>Propósito: El proyecto pretende mejorar las condiciones de la población atendida, optimizando las capacidades de las organizaciones en temas de comercialización empresarial y permitiendo que potencien los recursos de infraestructura con los que cuentan actualmente.</p>	<p>Disponibilidad de recursos económicos. Políticas favorables al desarrollo del Programa. Estabilidad del equipo de trabajo del proyecto.</p>
<p>Resultado 1: Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.</p>	<p>Disponibilidad de transporte para el traslado a las actividades. Accesibilidad de equipo: GPS, computador y Web. Acompañamiento técnico del equipo de GEOVISION.</p>
<p>Resultado 2: Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa, empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.</p>	<p>Acceso y disponibilidad de información primaria y secundaria. Compromiso de los participantes. Disponibilidad de tiempo de los participantes. Disponibilidad de transporte para el traslado a las actividades. Accesibilidad a infraestructura y equipo para impartir capacitaciones y asesorías. Disponibilidad en coordinación del equipo técnico y asesores.</p>
<p>Resultado 3: Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en:</p>	<p>Disponición de las organizaciones de adoptar la propuesta planteada por el equipo técnico.</p>

Postulado	Supuestos
<p>APROFRUT y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.</p>	<p>Información veraz y oportuna aportada por las organizaciones. Disponibilidad de transporte para el traslado a las actividades. Accesibilidad a infraestructura, equipo para impartir capacitaciones y asesorías. Disponibilidad en coordinación del equipo técnico y asesores.</p>
Actividades 2017	
<p>R1, A1. Recolectar los requerimientos para analizar, diseñar e implementar el sitio Web.</p>	<p>Disponibilidad de los requerimientos.</p>
<p>R1, A2. Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio.</p>	<p>Disponibilidad de datos electrónicos.</p>
<p>R1, A3: Revisión y corrección de las coordenadas de la ubicación de los centros de acopio.</p>	<p>Disponibilidad de transporte para el traslado a las actividades. Accesibilidad a infraestructura y equipo. Disponibilidad del personal técnico</p>
<p>R1, A4: Completar levantamiento de coordenadas de centros de acopio.</p>	<p>Contar con transporte. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas. Disponibilidad de personal.</p>
<p>R1, A5: Completar levantamiento de información de centros de acopio.</p>	<p>Disponibilidad del personal técnico Contar con transporte. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas.</p>
<p>R1, A6: Diseñar ficha técnica de los centros de acopio para el acceso en la web.</p>	<p>Disponibilidad del personal técnico</p>
<p>R1, A7: Completar la base de datos de coordenadas en Excel.</p>	<p>Disponibilidad del personal técnico Disponibilidad de equipo de informática</p>
<p>R1, A8: Completar la capa con las coordenadas de los centros de acopio</p>	<p>Disponibilidad del personal técnico Disponibilidad de equipo de informática</p>
<p>R1, A9: Recopilar información sobre capas de suelos, geografía cantonal, carreteras y otros.</p>	<p>Disponibilidad del personal técnico Disponibilidad de equipo de informática</p>
<p>R1, A10: Colgar el mapa en la plataforma</p>	<p>Disponibilidad del personal técnico</p>

Postulado	Supuestos
web- UNED.	Disponibilidad de equipo de informática
R2, A1: Redactar perfil de entrada de las tres organizaciones según línea base.	Disponibilidad de la información requerida.
R2, A2: Presentación del nuevo proyecto 2017-2018 ante las organizaciones e instituciones (MAG e INDER).	Disponibilidad de las instituciones y organización para asistir a la actividad.
R2, A3: Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial y la comercialización.	Disponibilidad de tiempo para desarrollar los talleres y actividades para la aplicación de las mejoras en gestión empresarial y comercial.
R3, A1: Presentación y análisis de escenarios para la elaboración de la propuesta de gestión con cada organización.	Disponibilidad de las organizaciones para hacer taller de presentación.
R3, A2: Elaboración de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones	Insumos completos para realizar la propuesta. Disponibilidad del personal técnico.
R3, A3: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta empresarial	Disponibilidad de recursos para hacer el seguimiento correspondiente. Disponibilidad del personal técnico y transporte.
2018	
R1, A1: Mantenimiento y actualización de la información de los centros de acopio	Disponibilidad del personal técnico. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas.
R1, A2: Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio	Disponibilidad de datos electrónicos. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas.
R1, A3: Analizar la opción de incluir nuevas capas	Disponibilidad del personal técnico. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas.
R1, A4: Divulgación y uso de la herramienta en instituciones, organizaciones de productores y sector comercial.	Disponibilidad del personal técnico y transporte. Disponibilidad de las organizaciones y las instituciones.
R2, A1: Evaluación y validación de los grupos partiendo de la línea base y los instrumentos generados.	Disponibilidad del personal técnico y transporte. Disponibilidad de las organizaciones.

Postulado	Supuestos
R2, A2: Presentación de resultados ante organizaciones beneficiarias y Programa (PRI).	Disponibilidad del personal técnico y transporte. Disponibilidad de las organizaciones y jefaturas de la UNED.
R2, A3: Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial para la comercialización.	Disponibilidad del personal técnico y transporte. Disponibilidad de las organizaciones.
R2, A4: Sistematización de la experiencia 2017-2018.	Disponibilidad del personal técnico. Pérdida de información por seguimiento inapropiado de los datos.
R3, A1: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta empresarial	Insumos completo para realizar la propuesta
R3, A2: Evaluación de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones.	Disponibilidad de recursos y personal técnico.

13. MARCO LÓGICO

MARCO LÓGICO			
Síntesis narrativa	Indicadores	Medios de verificación	Suposiciones, riesgos y condiciones
Objetivo amplio	De efectividad	De Medición de logros	Que afecten el impacto a largo plazo
Mejorar los procesos de comercialización agropecuaria en las organizaciones participantes, generando condiciones que permitan lograr su participación y permanencia en los mercados existentes.	Mínimo dos organizaciones con instrumentos de mejora en gestión agro-empresarial.	Actualización de la tipología de evaluación organizacional	Que las organizaciones de productores tengan la mejor disposición de implementar cambios que favorezcan la comercialización.
Propósito	De efectividad	De calidad y cantidad de productos	Que afecten el logro de objetivos
El proyecto pretende mejorar las condiciones de la población atendida, optimizando las capacidades de las organizaciones en temas de comercialización empresarial y permitiendo que potencien los recursos de infraestructura con los que cuentan actualmente.	Tener al menos dos organizaciones fortalecidas en su gestión empresarial y comercial.	Actualización de la tipología de evaluación organizacional	Disponibilidad de recursos económicos. Políticas favorables al desarrollo del Programa. Estabilidad del equipo de trabajo del proyecto.
Resultados	De eficiencia	De realización de las actividades	Que afecten la generación de productos
Resultado 1: Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en	Eficacia: Centros de acopio registrados en una plataforma digital.	Capturar coordenadas de centro acopio	Disponibilidad de transporte para el traslado a las

<p>los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.</p>			<p>actividades. Accesibilidad de equipo: GPS, computador y Web. Acompañamiento técnico del equipo de GEOVISION.</p>
<p>Resultado 2: Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa, empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.</p>	<p>Eficacia: Tener al menos dos organizaciones fortalecidas en procesos de gestión empresarial y comercialización. Una organización fortalecida en gestión organizativa.</p>	<p>Mejora en la gestión empresarial de las organizaciones</p>	<p>Acceso y disponibilidad de información primaria y secundaria. Compromiso de los participantes. Disponibilidad de tiempo de los participantes. Disponibilidad de transporte para el traslado a las actividades. Accesibilidad a infraestructura y equipo para impartir capacitaciones y asesorías. Disponibilidad en coordinación del equipo técnico y asesores.</p>
<p>Resultado 3: Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT y ASOMUPRA,</p>	<p>Eficacia: Procesos de mejora implementados en las organizaciones.</p>	<p>Evolución de los centros de acopio.</p>	<p>Disposición de las organizaciones de adoptar la propuesta planteada por el equipo técnico.</p>

para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.			Información veraz y oportuna aportada por las organizaciones. Disponibilidad de transporte para el traslado a las actividades. Accesibilidad a infraestructura y equipo para impartir capacitaciones y asesorías. Disponibilidad en coordinación del equipo técnico y asesores.
Actividades y tareas	Indicadores De eficiencia	Medios de verificación de realización de las actividades	Suposiciones, riesgos y condiciones que afecten la ejecución
R1. Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.			
2017			
R1.A1. Recolectar los requerimientos para analizar, diseñar e implementar el sitio Web.	Eficacia: Requerimientos del sitio web.	Documentos de análisis y diseño así como el prototipo cubren la lista de requerimientos	Disponibilidad de los requerimientos.
R1.A2. Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio.	Eficacia: Sitio web con información.	Sitio web con datos.	Disponibilidad de datos electrónicos.
R1.A3. Revisión y corrección de las coordenadas de la ubicación de los centros de acopio.	Eficiencia: Centros de acopio georeferenciados	Lista de centros de acopio georeferenciados.	Disponibilidad de transporte para el traslado a las actividades.

			Accesibilidad a infraestructura y equipo. Disponibilidad del personal técnico
R1.A4. Completar levantamiento de coordenadas de centros de acopio	Eficiencia: Centros de acopio georeferenciados	Lista de centros de acopio georeferenciados.	Contar con transporte. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas. Disponibilidad de personal.
R1. A5. Completar levantamiento de información de centros de acopio	Eficiencia: Centros de acopio completos	Lista de centros de acopio	Disponibilidad del personal técnico Contar con transporte. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas.
R1. A6. Diseñar ficha técnica de los centros de acopio para el acceso en la web	Eficiencia: Ficha técnica funcional	Instrumento de ficha técnica	Disponibilidad de personal.
R1. A7. Completar la base de datos de coordenadas en Excel	Eficiencia: Base de datos en Excel	Base de datos con las coordenadas	Disponibilidad del personal técnico Disponibilidad de equipo de informática
R1. A8. Completar la capa con las coordenadas de los centros de acopio	Eficiencia: Capa funcional con las coordenadas de los centros de acopio	Capa con las coordenadas de centros de acopio	Disponibilidad del personal técnico Disponibilidad de equipo de informática
R1. A9. Recopilar información sobre capas de suelos, geografía cantonal, carreteras y otros.	Eficiencia: Mapa de centros de acopio en la web	Archivo de datos	Disponibilidad del personal técnico Disponibilidad de equipo de

			informática
R1. A10. Colgar el mapa en la plataforma web –UNED	Eficiencia: Mapa con sus respectivas capas en la web	Web funcionando	Disponibilidad del personal técnico Disponibilidad de equipo de informática
2018			
R1. A1. Mantenimiento y actualización de la información de los centros de acopio.	Eficiencia: Información de centros de acopio actualizados	Capa de centro acopio actualizada	Disponibilidad del personal técnico. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas.
R1. A2. Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio	Eficiencia: Un sitio web funcionando que incorpora las modificaciones a los requerimientos.	Sitio web modificado de acuerdo a los cambios en los documentos de análisis y diseño así como la incorporación de los nuevos datos de los centros de acopio; junto al manual actualizado.	Disponibilidad de datos electrónicos. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas.
R1. A3. Analizar la opción de incluir nuevas capas.	Eficiencia: Identificar nuevas capas de información que aporte valor al mapa de los puntos de acopio o la justificación de no requerir nuevas capas en el mapa.	Al menos una nueva capa incorporada al mapa o un documento que justifique la suficiencia del mapa existente y sus capas originales.	Disponibilidad del personal técnico. Contar con equipo básico para el levantamiento de coordenadas.
R1. A4. Divulgación y uso de la herramienta en instituciones,	Eficiencia: Población civil con conocimiento y	Lista de participantes del taller	Disponibilidad del personal técnico y transporte.

organizaciones de productores y sector comercial.	acceso a la pagina web.		Disponibilidad de las organizaciones y las instituciones.
Actividades y tareas	De eficiencia	De realización de las actividades	Que afecten la ejecución
R2. Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa, empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.			
2017			
A1.R2. Redactar perfil de entrada de las dos organizaciones según línea base.	Eficiencia: Dos perfiles elaborados y nueva línea base	Línea base de APROFRUT y ASOMUPRA, actualizada a diciembre del 2016.	Disponibilidad de la información requerida.
A2.R2. Presentación del nuevo proyecto 2017-2018 ante las organizaciones e instituciones (MAG e INDER).	Eficiencia: un proyecto presentado	Registro de convocatoria y asistencia a la actividad. Documento presentado a las instituciones y organizaciones.	Disponibilidad de las instituciones y organización para asistir a la actividad.
A3.R2. Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial y la comercialización.	Eficiencia: herramientas aplicadas para la gestión y la comercialización	Registro de implementación de herramientas. Fichas de visitas Registros de Participantes	Disponibilidad de tiempo para desarrollar los talleres y actividades para la aplicación de las mejoras en gestión empresarial y comercial.
2018			
R2. A1. Evaluación y validación de los grupos partiendo de la línea base y los instrumentos generados.	Eficiencia: organizaciones evaluadas y validadas	Instrumento de levantamiento de línea base.	Disponibilidad del personal técnico y transporte. Disponibilidad de las organizaciones.
R2. A2. Presentación de resultados ante organizaciones beneficiarias y Programa (PRI)	Eficiencia: Organizaciones, instituciones locales	Listas de participantes Registro de Convocatorias Informes realizados	Disponibilidad del personal técnico y transporte. Disponibilidad de las

	informados		organizaciones y jefaturas de la UNED
R2. A3. Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial para la comercialización.	Eficiencia: Talleres y reuniones de seguimiento.	Instrumentos de mejora de la gestión empresarial aplicados. Listas de participantes Capacitaciones realizadas. Cronograma de atención. Informe semestral.	Disponibilidad del personal técnico y transporte. Disponibilidad de las organizaciones.
R2. A4. Sistematización de la experiencia 2017-2018.	Eficiencia: experiencia sistematizada	Registro del proceso de intervención por organización y por miembro del equipo de la iniciativa.	Disponibilidad del personal técnico. Pérdida de información por seguimiento inapropiado de los datos.
Actividades y tareas	De eficiencia	De realización de las actividades	Que afecten la ejecución
Resultado 3: Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT Y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.			
2017			
R3, A1: Presentación y análisis de escenarios para la elaboración de la propuesta de gestión con cada organización.	Eficiencia: Informe sobre estado de situacional de cada organización.	Lista de participantes	Disponibilidad de las organizaciones para hacer taller de presentación.
R3, A2: Elaboración de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones	Eficiencia: Plan de trabajo para cada organización.	Acuerdo Junta Directiva aprobando propuesta	Insumos completos para realizar la propuesta. Disponibilidad del personal técnico.
R3, A3: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta	Eficiencia: Informe de evaluación post	Cronograma de sesiones asesoría	Disponibilidad de recursos para hacer el seguimiento

empresarial	capacitación.	Lista de participantes Bitácora de trabajo Informe semestral	correspondiente. Disponibilidad del personal técnico y transporte.
2018			
R3, A1: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta empresarial.	Eficiencia: Informe de evaluación post capacitación.	Cronograma de sesiones asesoría Lista de participantes Ficha de visita	Insumos completo para realizar la propuesta
R3, A2: Evaluación de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones.	Eficiencia: Informe final.	Cronograma de sesiones asesoría Lista de participantes Ficha de visita Informe anual	Disponibilidad de recursos y personal técnico

13.1 Información complementaria de los/as académicos/as

Nombre	Correo electrónico	Teléfono	Centro Universitario
Nils Hidalgo Campos	nilshidalgo@yahoo.com	88198800	CeU Neily
Bernardo Meza Sandoval	Bernardomez2014@gmail.com	83240304	CeU Neily
Rebeca Campos Mora	becamora@gmail.com	88325083	CeU Neily
Karen Padilla Romero	kapadilla@uned.ac.cr	60408306	Escuela de Administración
Delio Mora Campos	dmorac@uned.ac.cr	88777335	Escuela de Administración

Nombre	Correo electrónico	Teléfono	Centro Universitario
Tatiana Villalobos Quirós	tvillalobos@ uned.ac.cr	89404606	CeU Neily
Mauricio Paniagua Brenes	mpaniagua@uned.ac.cr		CeU Neily
Josue Fonseca Arias	jfonseca@uned.ac.cr		CeU Neily
Luis Miguel Delgado Madrigal	Migueldm0589@gmail.com	87057843	CeU Neily

13.2 Matriz de implementación y seguimiento del equipo de la iniciativa.

Código de nivel de responsabilidad	Código de participantes	Fecha de cumplimiento
E: Ejecutar	Nils Hidalgo Campos NHC Bernardo Meza Sandoval BMS Rebeca Campos Mora RCM Tatiana Villalobos Quiroz TVQ Delio Mora Campos DMC Karen Padilla Romero KPM Josue Fonseca Arias JFA Mauricio Paniagua Brenes MPB Luis Miguel Delgado Madrigal MDM Merab Miranda Picado MMP	De Febrero 2017 a Diciembre 2018
P: Participar	Instituciones Gubernamentales IG Actores Locales AL Centros Agrícolas CA Organizaciones de productores OP	De Febrero 2017 a Diciembre 2018

S: Supervisar	Ana Montero Gómez AMG	De Febrero 2017a Diciembre 2018
---------------	------------------------------	---------------------------------

13.3 Matriz de seguimiento del equipo de participantes.

Código de nivel de responsabilidad	Código de participantes
E: Ejecución	NHC, BMS, RCM, TVQ, DCM, KPR, JFA, MPB, MDM
P: Participación	MMP, IG, AL, CA y OP
SS: Supervisión y seguimiento	AMG

14. TAREAS POR ACTIVIDADES

14.1 Resultado 1-2017.

Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.

Actividad 1: Recolectar los requerimientos para analizar, diseñar e implementar el sitio Web.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A1.R1. Levantamiento de requerimientos para el sitio web	JFA			I T-2017	Documento de requerimiento del sitio web
T2.A1.R1. Análisis de los requerimientos para el sitio web	JFA			I T-2017	Documento de análisis del sitio web
T3.A1.R1. Diseñar el sitio web	JFA			I T-2017	Documento de diseño y prototipo no funcional.
T4.A1.R1. Implementación del sitio web	JFA			II-T-2017	Prototipo del sitio web funcional.

Actividad 2: Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A2.R1. Alimentación del sitio web con los datos de los centros de acopio y el mapa.	JFA			II T-2017 al IV T-2017	Sitio web actualizado
T2.A2.R1. Creación de un manual para los clientes del sitio web	JFA			IV T-2017	Manual del sitio web

Actividad 3: Revisión y corrección de las coordenadas de la ubicación de los centros de acopio.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A3.R1. Revisar listas de coordenadas y planear rutas.	BMS			I T-2017	Lista de coordenadas corregidas
T2. A3.R1. Levantamiento en campo de las coordenadas.	BMS			I T-2017	Lista de coordenadas actualizadas
T3. A3.R1. Entrega del levantamiento de puntos en forma digital a la unidad de georeferencia de la UNED.	BMS			I T-2017	Archivo digital actualizado con las coordenadas.

Actividad 4: Completar levantamiento de coordenadas de centros de acopio.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1. A4.R1 Recopilar información de nuevos centros de acopio en la región.	NHC			I T-2017	Lista de nuevos centros de acopio.
T2. A4.R1. Planear ruta para la recopilación de coordenadas.	NHC			I T-2017	Plan de ruta de los nuevos centros de acopio
T3. A4.R1. Gira a campo para levantamiento de coordenadas.	NHC	BMS		I T-2017	Informe con el levantamiento de las coordenadas de los nuevos centros de acopio.

Actividad 5: Completar levantamiento de información de centros de acopio.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A5.R1. Gira para aplicación del instrumento de recopilación de información de centros de acopio.	NHC	BMS		II T-2017	Instrumentos aplicados por centro de acopio.

T2. A5.R1. Tabulación de la información en la base de datos de Excel.	NHC	BMS		II T-2017	Informe escrito y digital actualizado.
---	-----	-----	--	-----------	--

Actividad 6: Diseñar ficha técnica de los centros de acopio para el acceso en la web.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A6.R1. Elaborar ficha técnica machote.	NHC	BMS		II T-2017	Instrumento generado.
T2.A6.R1. Generación de ficha técnica por cada centro de acopio.	NHC	BMS		II T-2017	Lista de centros de acopio con ficha técnica actualizada.
T3.A6.R1. Entregar listas de fichas técnicas a la unidad de georeferencia de la UNED.	NHC	BMS		II T-2017	Recibido de lista entregada.

Actividad 7: Completar la base de datos de coordenadas en Excel.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A7.R1. Agregar los nuevos datos a la base generada en Excel.	NHC	BMS		II T-2017	Archivo digital con los nuevos centros de acopio
T2.A7.R1. Entrega de base de datos en Excel a unidad de georeferencia.	NHC	BMS		II T-2017	Recibido de entrega de base de datos.
T3.A7.R1. Informe Semestral de labores	NHC	BNS		II T-2017	Informe presentado

Actividad 8: Completar la capa con las coordenadas de los centros de acopio.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A8.R1. Limpiar los puntos incorrectos e ingresar los nuevos a la capa de centros de acopio.	JFA			III T-2017	Informe
T2.A8.R1. Agregar la información de las fichas técnicas a la capa de centros de acopio.	JFA			III T-2017	Mapa digital con fichas técnicas.

T3.A8.R1. Diseño de mapa con los centros de acopio.	JFA			III T-2017	Mapa digital actualizado con centros de acopio
---	-----	--	--	------------	--

Actividad 9: Recopilar información sobre capas de suelos, geografía cantonal, carreteras y otros.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A9.R1. Accesar bases de datos con información sobre suelos, carreteras, geografía y otros.	NHC	BMS	JFA	III T-2017	Base de datos con información de suelos, geografía, carreteras y otros.
T2.A9.R1. Juntar todas las capas recolectadas en junto con los centros de acopio en un mapa.	JFA			III T-2017	Mapa con los archivos shape

Actividad 10: Colgar el mapa en la plataforma web de UNED.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A10.R1. Colgar el mapa con centros de acopio en la plataforma de UNED.	JFA			III T-2017	Mapa digital accesible en la página web

14.2. Resultado 2-2017.

Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa, empresarial y de comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.

Actividad 1: Redactar perfil de entrada de las tres organizaciones según línea base.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1. A1.R2. Redactar perfil de entrada de las	BMS			I T-2017	Líneas base actualizadas

tres organizaciones según línea base 2016.					
--	--	--	--	--	--

Actividad 2: Presentación del nuevo proyecto 2017-2018 ante las organizaciones e instituciones (MAG e INDER).

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1. A2.R2. Elaborar presentación para las instituciones estatales	NHC	BMS		IT-2017	Presentación elaborada
T2. A2.R2. Convocatoria y Logística para la presentación	NHC	BMS		IT-2017	Convocatoria realizada
T3. A2.R2. Realizar presentación	NHC	BMS		IT-2017	Presentación realizada

Actividad 3: Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial y la comercialización.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A3.R2. Elaborar lista de cotejo para la recopilación de información administrativa, contable y financiera en cada organización.	RCM	BMS		IT-2017	Lista de cotejo formulada
T2.A3.R2 Recopilación de datos administrativos, contables y financieros en APROFRUT	RCM	BMS		IT-2017-IIT-2017	Datos recopilados
T3.A3.R2. Recopilación de datos administrativos, contables y financieros en ASOMUPRA	RCM	BMS		IIT-2017	Datos recopilados
T4.A3.R2. Levantamiento de línea base de ASOMUN	TVQ	BMS		I T -2017	Datos recopilados
T5.A3.R2. Análisis y elaboración de instrumentos para la gestión empresarial y comercialización para APROFRUT	RCM	BMS		IIT-2017	Instrumentos elaborados Informe de interpretación y resultados de los datos administrativos, contables y

					financieros de APROFRUT.
T6.A3.R2. Análisis y elaboración de instrumentos para la gestión empresarial y comercialización para ASOMUPRA	RCM	BMS		IIT-2017	Instrumentos elaborados Informe de interpretación y resultados de los datos administrativos, contables y financieros de ASOMUPRA.
T7.A3.R2. Análisis y elaboración de documento para la gestión empresarial y comercialización de ASOMUN	TVQ	BMS		II -2017	Documento elaborado
T8.A3.R2. Presentación a la organización del informe de interpretación y resultados de los datos administrativos, contables y financieros. Y del cronograma de seguimiento y capacitación, APROFRUT.		BMS		IIT-2017-III-2017	Lista de Participantes Cronograma de seguimiento Acuerdo de aprobación del cronograma
T9.A3.R2 Ejecución del Cronograma de capacitación y asesoría , ASOMUPRA.	RCM	BMS		III-2017-IV 2017	Lista de Participantes Cronograma de seguimiento Instrumentos aplicados.
T10.A3.R2. Ejecución del Cronograma de capacitación y asesoría , APROFRUT.	RCM	BMS		III-2017-IV 2017	Lista de Participantes Cronograma de seguimiento Instrumentos aplicados
T11.A3.R2. Desarrollo de estrategia de atención a ASOMUN.	TVQ	BMS		III-IV - 2017	Cronograma de acciones a realizar
T12.A3.R2 Actualización de TICs en APROFRUT.	MPB	BMS		III-2017-IV 2017	Lista de Participantes
T13.A3.R2 Actualización de TICs en ASOMUPRA.	MPB	BMS		III-2017-IV 2017	Lista de Participantes

14.3. Resultado 3-2017.

Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT Y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.

Actividad 1: Presentación y análisis de escenarios para la elaboración de la propuesta de gestión con cada organización.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A1.R3. Análisis del nivel de gestión en cada organización	KPR	DMC	BMS	I T 2017- II T-2017	Informe de cada organización.
T2.A1.R3. Diseño de posibles escenarios de desarrollo para cada organización	KPR	DMC		II T2017- III-2017	Informe entregado a cada organización.
T3.A1.R3 Presentación del informe en cada organización	KPR	DMC	BMS	II T-2017	Lista de participantes a la presentación.

Actividad 2: Elaboración de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A2.R3. Sesión para elaboración de la propuesta de gestión.	KPR	DMC	BMS	II T- 2017-III T-2017	Minutas de reunión Lista de participantes.
T2.A2.R3. Elaboración de la propuesta formal de gestión para cada organización.	KPR	DMC		III T-2017	Propuesta presentada a cada organización.
T3.A2.R3. Desarrollo de Cronograma para implementación de la propuesta para cada organización.	KPR	DMC	BMS	III T-2017	Cronograma de acción de implementación por organización.

Actividad 3: Seguimiento y asesoría para la implementación de la propuesta empresarial.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A3.R3. Sesiones de trabajo individuales con cada una de las organizaciones	KPR	DMC		III T-2017-IV T-2017	Minutas de las sesiones de trabajo. Lista de asistencia a las sesiones.

14.4. Resultado 1- 2018.

Actualización del mapa digital de centros de acopio y de agroindustria en la plataforma UNED en los cantones de Corredores, Golfito, Osa, Buenos Aires y Coto Brus.

Actividad 1: Mantenimiento y actualización de la información de los centros de acopio.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1. A1.R1. Revisión información sobre posibles nuevos centros de acopio	BMS	NHC		I T-2018	Lista de nuevos centros de acopio
T2. A1.R1. Visita de levantamiento de información y coordenadas.	BMS	NHC		I T-2018	Informe con nuevas coordenadas e información levantada por organización.
T3. A1.R1. Realizar informe en Excel	BMS	NHC		I T-2018	Informe con nuevos centros de acopio.
T4. A1.R1. Actualización de información en el mapa digital y ficha técnica.	BMS	JFA		I T-2018	Mapa digital con fichas técnicas actualizado.
T5.A1.R1. Colgar el mapa digital actualizado.	JFA			I T-2018	Mapa digital colgado en la web.

Actividad 2: Alimentación del sitio Web con los datos de los centros de acopio.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A2.R1. Modificación de los documentos de requerimientos, análisis y diseño.	JFA			I T-2018 al IV T-2018	Documentos actualizados
T2.A2.R1 Modificación del sitio web.	JFA			I T-2018 al IV T-2018	Sitio web reestructurado
T3.A2.R1. Alimentación del sitio web con los datos de los centros de acopio y el mapa.	JFA			I T-2018 al IV T-2018	Datos del sitio web actualizado
T4.A2.R1. Modificación del manual para los clientes del sitio web	JFA			I T-2018 al IV T-2018	Manual del sitio web actualizado

Actividad 3: Analizar la opción de incluir nuevas capas.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1. A3. R1. Revisar información sobre nuevas capas según necesidad.	NHC	BMS	JFA	II-T-2018	Informe entregado
T2. A3. R1. Colgar los mapas con toda la información en la Web.	JFA			III-T-2018	Mapa colgado en la página web.

Actividad 4: Divulgación y uso de la herramienta en instituciones, organizaciones de productores y sector comercial.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A4.R1. Realizar guía instructiva para ingreso y uso en la web.	NHC	BMS	JFA	III-T-2018	Instructivo generado
T2.A4.R1. Realizar taller de presentación del programa ante autoridades públicas.	NHC	BMS		III-T-2018	Taller realizado con lista de asistencia

T3.A4.R1. Realizar taller ante organizaciones de productores.	NHC	BMS		III-T-2018	Taller realizado con lista de asistencia
T4.A4.R1. Seguimiento en APROFRUT y ASOMUPRA.	NHC	BMS		IV-T-2018	Hoja de control de visitas

14.5. Resultado 2- 2018.

Acompañamiento técnico en los procesos de gestión organizativa, empresarial y comercialización agropecuaria para la mejora, la inserción y la permanencia en los mercados existentes de las organizaciones: APROFRUT, ASOMUPRA y ASOMUN.

Actividad 1: Evaluación y validación de los grupos partiendo de la línea base y los instrumentos generados.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A1.R2. Actualización de la línea base de APROFRUT.		BMS		IT-2018	Línea base actualizada
T2.A1.R2. Actualización de la línea base de ASOMUPRA.		BMS		IT-2018	Línea base actualizada
T3.A1.R2. Presentación de resultados a APROFRUT.		BMS		IT-2018	Informe semestral Validación por organización
T4.A1.R2. Actualización de la línea base de ASOMUPRA.		BMS		IT-2018	Informe semestral Validación por organización

Actividad 2: Presentación de resultados ante organizaciones beneficiarias y Programa (PRI).

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1. A2.R2. Informe semestral	NHC	BMS		II T-2018	Informe semestral

Actividad 3: Capacitación y asesoría para la construcción de herramientas en la gestión empresarial para la comercialización.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1.A3.R2. Planificación metodológica del Taller de análisis administrativo financiero con APROFRUT	RCM	BMS		II-2018	Metodología del taller
T2.A3.R2. Planificación metodológica del Taller de análisis administrativo financiero con el ASOMUPRA	RCM	BMS		II-2018	Metodología del taller
T3.A3.R2. Gestión organizativa de los talleres para ASOMUN	TVQ	BMS		I-II-III - 2018	Ejecución de los talleres
T4.A3.R2. Convocatoria al taller	RCM	BMS		II-2018	Registro de convocatoria
T5.A3.R2. Convocatoria al taller	RCM	BMS		II-2018	Registro de convocatoria
T6.A3.R2. Taller de análisis administrativo financiero con el APROFRUT	RCM	BMS		II-2018	Informe de resultados
T7.A3.R2. Taller de análisis administrativo financiero con el ASOMUPRA	RCM	BMS		II-2018	Informe de resultados
T8.A3.R2. . Planificación de capacitación y asesoría según el informe de resultados de ASOMUPRA	RCM	BMS		III-2018	Plan de capacitación y asesoría según el informe de resultados de ASOMUPRA
T9.A3.R2. . Planificación de capacitación y asesoría según el informe de resultados APROFRUT	RCM	BMS		III-2018	Plan de capacitación y asesoría según el informe de resultados ASOFRUT
T10.A3.R2. Entrega de resultados de la capacitación realizada a	TVQ	BMS		IV - 2018	Entrega de informe

ASOMUN.					
T11.A3.R2 Actualización de TICs en APROFRUT	MPB	BMS		III-2017-IV 2017	Lista de Participantes
T12.A3.R2 Actualización de TICs en ASOMUPRA	MPB	BMS		III-2017-IV 2017	Lista de Participantes

Actividad 4: Sistematización de la experiencia 2017-2018.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1. A4.R2. Planteamiento de los objetivos, alcances y metodología de la sistematización.	NHC	BMS	DMC	III-T-2018	Metodología para la sistematización
T2. A4.R2. Redacción del documento de sistematización	NHC	BMS	KPR	IV T-2018	Documento de Sistematización
T3. A4.R2 Revisión pedagógica del documento de sistematización	AMG	XMS		IV T2018	Documento revisado
T4.A4.R2 Presentación resultados al MAG e INDER	NHC	BMS		IV T2018	Lista de participantes
T5.A4.R2. Publicación del documento	DMC	AMG		IV T2018	Edición impresa

14.6. Resultado 3-2018:

Generación de procesos que favorezcan la evolución de los centros de acopio hacia centros de negocios en: APROFRUT Y ASOMUPRA, para contribuir en la gestión de agronegocios productivos, rentables y sostenibles en el tiempo.

Actividad 1: Seguimiento y Asesoría para la implementación de la propuesta empresarial.

Tareas	Responsable	Fecha	Productos a entregar
--------	-------------	-------	----------------------

T1. A1.R3. Sesiones de trabajo individuales con cada una de las organizaciones	KPR	DMC	BMS	I T-2018 a IV T-2018	Minutas de las sesiones de trabajo. Lista de asistencia a las sesiones.
--	-----	-----	-----	----------------------	--

Actividad 2: Evaluación de propuesta de gestión empresarial para cada una de las organizaciones.

Tareas	Responsable			Fecha	Productos a entregar
T1. A2.R3. Sesiones de trabajo para analizar situación y avance de las organizaciones respecto a su gestión empresarial.	KPR	DMC	BMS	III T-2018-IV T-2018	Minutas de las sesiones de trabajo. Lista de asistencia a las sesiones.
T2. A2.R3. Elaboración de informe sobre situación de las organizaciones.	KPR	DMC		III T-2018-IV T-2018	Informe de situación de las organizaciones.
T3. A2.R3. Presentación de resultados.	KPR	DMC	BMS	III T-2018-IV T-2018	Presentación de resultados en cada una de las organizaciones. Listas de participación.