

**CONARE**  
**PROGRAMA REGIONALIZACIÓN INTERUNIVERSITARIA**  
**COMISIÓN DE REGIONALIZACIÓN INTERUNIVERSITARIA DEL PACÍFICO SUR**

**I. DATOS GENERALES DE LA INICIATIVA DE DESARROLLO PROPUESTA**

**1.1. Nombre de la iniciativa:** Formación de Empresarios (as) con sentido asociativo.

**1.2. Universidades Participantes:** Universidad Estatal a Distancia (UNED);  
 Universidad de Costa Rica (UCR).

**1.3. Región geográfica de influencia de la propuesta:** Cantones de Corredores y Osa, de la CRI – SUR.

**1.4. Eje Temático (CONARE) que apoya:** Productivo



**1.5. Proponentes por universidad:**

| UCR  | UNED  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flor Garita, Recinto Golfito; UCR</li> <li>• JUAN Hernández Castillo,<br/>Coordinador CICAP-UCR.</li> <li>• Diego Arias Alvarado, CICAP-UCR.</li> </ul> | <p>Marjorie Marchena Bustos,<br/>Coordinadora Proyectos de<br/>Extensión-ECSH.</p> <p>José Luis Villalobos Gallo.,<br/>Ejecutor de Proyecto. Local.</p> |

**1.6. Población meta:** Aspirantes a empresarios (as), egresados de Guías Generales en Turismo Local del sector turismo en Corredores y Palmar (aproximadamente 80 personas).

**1.7. Fecha de inicio:** Enero 2010

**1.8. Fecha de finalización:** Diciembre 2010

## II. PLANTEAMIENTO GENERAL DEL PROYECTO

### 2.1. Resumen ejecutivo

|                              | Lógica de Intervención   | Indicadores Objetivamente verificables   | Fuentes de verificación   | Supuestos   |
|------------------------------|--|--|---|---|
| <b>Objetivo General</b>      | Formar pequeños empresarios y empresarias en el sector turismo, dentro de un marco de asociatividad, generando el encadenamiento productivo con sentido de responsabilidad social y en armonía con la naturaleza, mediante una estrategia de formación y acompañamiento en el aseguramiento de la puesta en marcha de la iniciativa de negocio.  | a) Cantidad de iniciativas de negocio presentadas a entes financieros.<br>b) Cantidad de iniciativas de negocio en marcha<br>c) Cantidad de encadenamientos establecidos | a) Planes de negocio elaborados<br>b) Planes de negocio financiados<br>c) Gestión del negocio con base en el proceso de acompañamiento<br>d) Estrategia de sostenibilidad del negocio | Alta participación de líderes locales de diversos sectores, sector privado e institucional.<br>* Facilitación de instalaciones de las universidades para el trabajo.<br>* Presupuesto del CONARE.<br>* Participación de al menos dos universidades.<br>* Contar con medios de comunicación presentes en la región.<br>* Contar con medios para la producción de material audiovisual, material impreso, multimedial, así como con recursos de proyección multimedia |
| <b>Objetivos Específicos</b> | a) Brindar las herramientas de empresariedad para que los participantes desarrollen su actividad productiva con sentido de empresa.<br><br>b) Que los participantes definan su plan de negocio acorde a las condiciones de financiamiento (poner en puerta de banco las iniciativas de negocio)<br><br>c) Construir encadenamientos productivos entre los empresarios (as) de tal manera que se potencialice la capacidad de oferta de servicios con base en una optimización en la gestión de recursos.<br><br>d) Propiciar en los participantes una relación negocio plan de vida dentro |  |   |   |

|                             |  |   |  |   |
|-----------------------------|--|---|--|---|
|                             | de un marco de ética y retribución a la comunidad social en que se desenvuelve la actividad económica.   |   |  |   |
| <b>Resultados Esperados</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciativas de negocio en marcha.</li> </ul>  |   |  |   |
| <b>Actividades</b>          |  | <b>Recursos</b>   | <b>Presupuesto UNED-UCR</b>                            | <b>Condiciones Previas</b>  |
|                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformación del grupo de participantes en la formación.</li> <li>• Elaboración del cronograma de trabajo en la zona.</li> <li>• Contacto con organismos de financiamiento potenciales para asociarlos en el proyecto</li> <li>• Implementación del plan de formación.</li> <li>• Presentación del plan de negocio a fuentes potenciales de financiamiento.</li> <li>• Proceso de acompañamiento de las iniciativas de negocio una vez financiadas.</li> <li>• Evaluación del proceso de negocio y diseño de estrategia de sostenibilidad.</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personal de planta y contratado por servicios profesionales.</li> <li>2. Un profesional o gestor del proyecto ½ tiempo por un año, por servicios profesionales. Apoyo de la ECSH y CU- Neilly</li> <li>3. Servicios (viáticos – transporte)</li> <li>4. Materiales y suministros</li> </ol> | <p>UCR</p> <p>UNED</p> <p>UNED-UCR</p> <p>UNED-UCR</p> | <p>a) Interés y necesidad de grupos potenciales de participantes en cuanto a formarse como empresarios de sus iniciativas de negocio.</p> <p>b) Medios de comunicación existentes en la región.</p> |

## **2.2. Descripción:**

En el marco del Fondo Sistémico de la Educación Superior Costarricense, el CONARE decidió impulsar una serie de procesos en diferentes regiones del país orientadas a fortalecer la presencia de las Universidades Públicas en aquellas zonas que presentan los menores índices de desarrollo social y económico. La región sur del país no escapa a estas iniciativas y en el caso particular de los cantones de Corredores y Osa, el quehacer de los recursos del Fondo del Sistema de CONARE, se enfocaron a un conjunto de áreas específicas donde se destaca el apoyo interuniversitario en el abordaje de ejes estratégicos productivos.

El presente proyecto interuniversitario consiste contribuir con los ejes mencionados mediante la incorporación a la vida productiva de actores sociales que están llamados a participar activamente en el desarrollo de la zona sur dentro de un marco de responsabilidad social y aportación a sus comunidades de procedencia.

## **2.3. Justificación**

Tanto la Universidad de Estatal a Distancia como la Universidad de Costa Rica, más allá de sus esfuerzos por dotar al país de capital profesional en las diversas disciplinas que demanda la sociedad costarricense, tienen como imperativo de su naturaleza, contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de la sociedad costarricense.

El programa para desarrollar competencias empresariales se constituye en un proyecto educativo representado en principios y valores base del liderazgo y la empresarialidad del ciudadano que debe gerenciar sus acciones de negocio, para que el conocimiento, por esta vía, se convierta en una fuente de incremento de la calidad de vida de quienes participan en el proyecto, y por extensión se propicie un mejoramiento del ámbito social a que pertenece el empresario.

Es de esta manera que el presente programa para desarrollar competencias empresariales, con focalización a la zona de Corredores y Osa, correspondientes a los grupos de Guías Generales en Turismo Local, constituye un esfuerzo contributivo a la naturaleza de los objetivos de las Universidades Estatal a Distancia y de Costa Rica.

## **2.4. Objetivos y Metas (las metas se indican en el apartado “Plan de Acción”)**

### **2.4.1- Objetivo general**

Dotar a los aspirantes a empresarios y empresarias de instrumentos operativos que apoyen el desarrollo y crecimiento de sus empresas, así como desarrollar en ellos y ellas la capacidad gerencial para la gestión proponiendo medios e instrumentos por los cuales se desarrolle en los participantes un perfil de liderazgo empresario como gerentes de sus iniciativas de negocio, dirigido principalmente a empresarios (as) en turismo rural comunitario, con estudiantes de Guías Generales en Turismo Local.

### **.2.4.2- Objetivos específicos**

- 1.Llevar a cabo una adecuada gestión del talento humano de su negocio
- 2.Llevar a cabo una gestión gerencial en los siguientes aspectos de su negocio:
  - a. Gerenciamiento del mercadeo.
  - b. Perfilar estratégicamente las distintas áreas del negocio.
  - c. Adecuado uso de información contable financiero para la toma de decisiones del negocio.

### **2.4.3- Objetivo Terminal**

Finalizar con un plan de negocio con perspectiva de financiamiento consecuente definido por los participantes.

## PLAN DE ACCIÓN

| Objetivo Específico   | Metas   | Acciones   | Justificación Acciones   | Productos   | Perspectivas de desarrollo   | Indicadores de Éxito  |
|---|---|--|--|---|--|---|
| <p>Gestionar y promocionar la formación de empresarios (as) en turismo rural comunitario con estudiantes de Guías Generales en Turismo Local.</p> | <p>-80 Estudiantes de Guías Generales en Turismo Local capacitados en gestión empresarial.</p> <p>-Diseñar un plan de trabajo.</p> <p>-Coordinar la gestión y ejecución del proyecto.</p> | <p>Seleccionar, estudiantes que quieran formar su empresa o que ya estén trabajando como empresarios individuales, familiar o organización</p> <p>-Ejecutar el plan de trabajo con el cronograma o tiempo establecido.</p> <p>- Gestionar y coordinar la ejecución administrativa y técnica del proyecto</p> | <p>Fortalecer y complementar las capacidades en gestión empresarial turística, para que sean los gestores y los dueños de sus propias empresas.</p> <p>-Planificar las acciones de acuerdo a las distancias, perfil de estudiantes y características propias de la zona</p> <p>-Gestión y coordinación de la logística administrativa y técnica del proyecto</p> | <p>80 estudiantes capacitados</p> <p>Informes y evaluaciones de los cursos o actividades programadas</p> <p>-Reuniones de coordinación y evaluación para la toma de decisiones en equipo de trabajo</p> | <p>-Fortalecer las empresas existentes y apoyar las nuevas iniciativas para que sean ejes de desarrollo en la región.</p> <p>Actividades desarrolladas eficazmente y optimización de los recursos.</p> <p>-Promocionar herramientas sencillas y de gran utilidad para la realidad de la zona y de las iniciativas presentadas por los estudiantes.</p> | <p>Números de estudiantes graduados</p> <p>Cumplir con la ejecución del proyecto de acuerdo a lo planteado y los recursos aprobados para el proyecto..</p> <p>-Material didáctico acorde, empresarios emprendiendo iniciativas productivas.</p> |

**.5. Plan de acción:**

| Objetivos Específicos   | Metas  | Acciones  | Justificación Acciones   | Productos   | Perspectivas de desarrollo  | Indicadores de éxito (por objet. Espec.)   |
|---|--|---|--|---|---|--|
| <p>Al finalizar el programa los participantes estarán en capacidad de:</p> <p>3. Llevar a cabo una adecuada gestión del talento humano de su negocio</p> <p>4. Llevar a cabo una gestión gerencial en los siguientes aspectos de su negocio:</p> <p>a. Gerenciamiento del mercadeo</p> <p>b. Perfilar estratégicamente las distintas áreas del negocio</p> <p>c. Adecuado uso de información contable financiero para la toma de decisiones del negocio</p> | <p>-Desarrollo de un módulo de capacitación por semana</p> <p>- Un documento de Plan de negocio por iniciativa productiva.</p> <p>- Aprobación al menos de 6 planes de negocio para su financiamiento.</p> <p>-Un proceso de acompañamiento a cada iniciativa de negocio financiada por espacio de dos meses</p> | <p>-Sesiones de capacitación modulares</p> <p>-Conferencia de entes financieros para direccional planes de negocio</p> <p>-Presentación por parte de los participantes a los entes financieros de sus iniciativas de negocio</p> <p>-Proceso de acompañamiento a cada iniciativa de negocio financiado</p> <p>-Sesión de formulación de estrategia para dar sostenibilidad a cada iniciativa de negocio en marcha</p> | <p>-El documento de Plan de negocio requiere de un proceso de definición de compromisos de ejecución, en la búsqueda de que sea un instrumento de planificación operacional.</p> | <p>-Cada módulo de capacitación brindará un insumo para el plan final de negocio de cada iniciativa</p> <p>- Al final de la capacitación, cada iniciativa estará respaldada por un plan de negocio sujeto a formalizar con un ente financiero</p> <p>-Al final del proceso de acompañamiento a la iniciativa de negocio, se tendrá una estrategia para dar sostenibilidad a la iniciativa en marcha</p> | <p>-Plan de negocio formulado en los términos de financiamiento potencial</p> <p>-Desarrollo de la actividad productiva dentro del plazo de acompañamiento y su evaluación para ajustes de funcionamiento empresarial</p> <p>-Estrategia de sostenibilidad del negocio.</p> | <p>-Plan de ejecución por cada uno de los módulos de capacitación desarrollados</p> <p>-Formulación del plan de negocio financiado</p> <p>--Comportamiento de los indicadores financieros y de gestión del negocio en marcha</p> |

## 2.6. Cronograma de actividades

| Acciones   | 2010          |               |
|--|---------------|---------------|
|  | 1<br>Semestre | 2<br>Semestre |
| I.<br>Desarrollo del programa de formación                 | X             | X             |
| Reclutamiento y selección de participantes                 | X             |               |
| Desarrollo de módulos de formación.                        | X             | X             |
| Conferencias de Entes financieros.                         |               | X             |
| Presentación de plan de negocio para financiamiento        |               | X             |
| Proceso de acompañamiento                                  |               | X             |
| Formulación de estrategia para sostenibilidad del negocio. |               | X             |
|  |               |               |



## 2.7. Presupuesto para 2009:

| RUBRO  | JUSTIFICACIÓN   | PRESUPUESTO SOLICITADO |  |
|--|---|------------------------|--|
|  |   | UNED                   | UCR  |
| 1.PERSONAL   |   |                        |  |
| 1.1.Proponentes  |   |                        |  |
| 1.2. Servicios especiales:<br>-4 Profesores para impartir cada módulo de 16 horas.<br><br>-.Servicios profesionales para 150 horas de coaching de seguimiento de los proyectos presentados por los participantes | Contratación de un coordinador 1/2 tiempo como profesional 1 para que apoye al centro universitario y la unidad académica en el proyecto.<br><br>-Profesionales en Desarrollo Humano, Desarrollo Empresarial, Mercadeo, Finanzas y Gerencia Estratégica. Coordinador ½ tiempo<br><br>80 horas de instrucción distribuidas en cinco módulos de 16 horas cada uno.<br><br>150 horas para el proceso de coaching para distribuir en cada uno de los participantes<br><br>Para el registro y control administrativo del proyecto. | 5.310.663              | 1.000.000<br><br>8.000.000<br><br>1.000.000. |
| 2.SERVICIOS  |   |                        |  |
| 2.1.Gastos de alimentación y transporte  | Requerimientos correspondientes para impartir las clases y realizar el coaching   | 1.204.337              | 5.000.000                                    |
| 2.2 Transportes dentro del país  | Pago de viáticos a tutores, coordinadores y otras actividades propias del proyecto.   | 460.000                | 250.000                                      |
| 2.3. Combustibles  | -Para sufragar costos relacionados con el pago de combustibles cuando no se cuente con traslado oficial de la Universidad.  |                        | 500.000                                      |
| 3. MATERIALES Y SUMINISTROS  | -Materiales didácticos y de apoyo audiovisual   |                        | 350.000                                      |
| 3.2 Impresión, encuadernación y fotocopiado  | Materiales propios del Proyecto   | 500.000                |  |
| 3.3 Productos de papel, cartón e impresión   | Materiales didácticos para los cursos y otros   | 300.000                |  |
| 3.4 Actividades de capacitación  | Realización y participación de capacitaciones, talles, encuentros, intercambio de experiencias y otros.   | 2.025.000              |  |
| 3.5 Otros útiles y mat.ofi   | Implementos de oficina para gestión del proyecto  | 200.000                |  |
| <b>TOTAL</b>   |   | <b>10.000.000</b>      | <b>16.100.000</b>                            |

## 6. Presupuesto 2010

| EJE            | ÁREA                      | PRESUPUESTO    |                | TOTAL                 |
|----------------|---------------------------|----------------|----------------|-----------------------|
|                |                           | UCR            | UNED           |                       |
| PRODUCTIVIDAD  | Capacitación<br>No formal | ₡16,100,000.00 | ₡10,000,000.00 | ₡26,100,000.00        |
|                |                           |                |                |                       |
| <b>TOTALES</b> |                           | ₡16,100,000.00 | ₡10,000,000.00 | <b>₡26,100,000.00</b> |

## LIMITANTES DEL PROYECTO

- Los presupuestos solicitados no se aprueban o se aprueban menos de los montos solicitados lo que afectaría la ejecución del proyecto y los productos esperados.
- A nivel de universidades, el trámite, gestión y la ejecución de los proyectos no encaja dentro de la estructura reglamentaria establecida por las universidades, esto por la particularidad de ejecución de los fondos y el tiempo cronológico establecida por CONARE.
- La presentación de aprobación de la iniciativa y de informes de los productos logrados deberían programarse y coordinarse en tiempo diferente de agenda de las CRI- Regionales, para evitar el choque de fechas y las desgastante y extenuante jornadas de trabajo, con el fin de cumplir con las fechas estipuladas, lineamientos y requisitos de las CRI en las diferentes regiones del país.